



Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil
Sub-dirección Técnica de Planificación y Desarrollo
PROYECTO PAE SOSTENIBLE- MONTE PLATA

FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE UN MODELO DE GESTIÓN DESCENTRALIZADO BASADO EN ESCUELAS SOSTENIBLES

PLAN OPERATIVO 2015 (Enero-Diciembre)

No. Del Proyecto	PPPS-MP-01
Nombre del Proyecto	Proyecto Piloto PAE Sostenible, Monte Plata
Involucrados Institucionales	INABIE, MINERD, MISPAS, VPRESIDENCIA, MIC, MA, FEDA, FAO y PNUD
Periodo del POA	1ero de enero al 31 de diciembre del 2015

Resumen de la Estimación Presupuestaria

	INABIE	Porcentajes
Componente 1	855,000	1.31
Componente 2	1,294,600	1.99
Componente 3	3,283,008	5.04
Componente 4	10,410,000	15.97
Componente 5	35,635,000	54.67
Componente 6	4,931,000	7.57
Componente 7	3,235,000	4.96
UEP	5,534,650	8.49
TOTAL RD\$	65,178,258	100.00

FIRMA

APROBADO POR:

Nombre:	Nelson de los Santos	Fecha:	
Posicion:	Director Tecnico	Firma:	

APROBADO POR:

Nombre:	Rene Jaquez	Fecha:	
Posicion:	Director General	Firma:	

Componente 1: Modelo de Gestión Descentralizado																			
Objetivo: Mejorar la eficiencia administrativa y de gestión del PAE en Monte Plata, mediante un modelo de gestión descentralizado.																			
Producto	No.	ACTIVIDADES	Cant.	CRONO 2015												Presupuesto		Responsable Principal	Otros Involucrados
				Trim. 1			Trim. 2			Trim. 3			Trim. 4			INABIE	PARTIDAS Presupuestarias		
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				
Meses																			
Resultado 1. Administración y gestión del PAE en Monte Plata en el nivel del Distrito 17-02 y los centros educativos, funcionando y respondiendo a las necesidades locales																			
1.1. Sistema de gestión administrativo y Operativo del PAE en Monte Plata establecido	1.1.1	Encuesta de satisfaccion entre los actores del PAE.	1													440,000	Consultoria		Consultoria a entrevistar muestra de alumnos, padres, profesores y suplidores del PAE en el Distrito Educativo 17-02 de Monte Plata
		Identificar oportunidades de mejora.	1																
	1.1.2	Elaborar manual de Operaciones del PAE a nivel Distrito del INABIE	1													-		Coordinador Territorial	Director Tecnico
	1.1.3	Elaborar manual de compras y contrataciones locales para el PAE	1													350,000	Consultoria Técnica		Documento que describa los procesos administrativos y operativos de compras menores a productores locales de la Agricultura Familiar y a pequeños empresarios informales y formales, acorde con la Ley de Compras y Contrataciones Públicas
																15,000	Material Gastabe		
																	50,000	Ediciones e impresiones	
		Sub Total RD\$													415,000				
		TOTAL Presupuesto Componente 1													855,000				

Componente 2: Participación Comunitaria e Interinstitucional																					
Objetivo: 2. Crear y fortalecer las redes de apoyo interinstitucional e incorporar la participación comunitaria en la gestión del PAE.																					
Producto	No.	ACTIVIDADES	Meses	Cant.	CRONOGRAMA 2015												Presupuesto		Responsable Principal	Otros Involucrados	OBSERVACIONES
					Trim 1	Trim 2	Trim 3	Trim 4	INABIE	PARTIDAS Presupuestarias											
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
Resultado 1. El PAE funcionando con el apoyo de las Organizaciones de la Sociedad Civil e Instituciones Públicas de Monte Plata, traves de un Comité de Coordinación Interinstitucional.																					
2.1. Comité Interinstitucional operando	2.1.1	Reuniones de Seguimiento	12														24,000	Reuniones	Coordinador Territorial/Componente	Distrito Educativo 17-02/Comite Interinstitucional Nacional	2,000 promedio para una reunion mensual durante el año. Brindar picadera sensilla
	2.1.2	Reuniones mensuales de las mesas Trabajo de los Componentes	12														-	Reuniones	Coordinador Territorial/Componente	Distrito Educativo 17-02/Comite Interinstitucional Nacional	
	Sub Total RD\$																	24,000			
Resultado 2. Comunidad Educativa de cada Centro Educativo Participa activamente en la cogestion del PAE																					
2.2.Comités de apoyo al PAE operando en Cada Centro Educativo.	2.2.1	Promover y apoyar la Constitución de los Comités de Alimentación y Nutrición Escolar (CANE) en cada centro educativo, con la participación de Padres, Docentes, Alumnos y Lideres Comunitarios	68														30,600	Viaticos y Combustible	Responsable del Componente	Componentes 3 (Alimentación, Nutrición e Inocuidad), 6 (Huertos Escolares Pedagógicos) y 5 (Infraestructura y Equipamientos)	Viaticos y Combustible, tres visitas a cada centro educativo a razon de RD\$150,00
	2.2.2	Apoyar la Elaboración Reglamentos de los Comités de Nutrición y Alimentación Escolar (CANE)	2														40,000	Talleres	Departamento Nutricion INABIE	Participacion Comunitaria MINERD/Equipo Tecnico INABIE/Coordinador Componente.	
	2.2.3	Desarrollar acciones de Capacitación a los Comité de Alimentación y Nutrición Escolar sobre sus rol	68														680,000	Consultoria		Contratar Consultoria para ofrecer la capacitación	
	Sub Total RD\$																	750,600			
2.3. Personal	2.3.1	Responsable del Componte 2:															520,000	Honorarios profesionales			
Sub Total RD\$																	520,000				
TOTAL Presupuesto Componente 2																	1,294,600				

Componente 3: Nutricion, Calidad e Inocuidad Alimentaria													
Objetivo: 3. Mejorar el nivel nutricional de los estudiantes, investigando y educando a los estudiantes; definiendo la Política de Nutrición e implantando un sistema de información de vigilancia alimentario y nutricional local.													
Producto	No.	ACTIVIDADES	Cat.	CRONO 2014				Presupuesto		Responsable Principal	Otros Involucrados	OBSERVACIONES	
				Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	INABIE	PARTIDAS Presupuestarias				
Resultado 1. Modelo de Alimentación Escolar de calidad establecido acorde con las necesidades nutricionales de cada centro educativo													
3.1. Establecido el SISVANE en Monte Plata	3.1.1	Taller de validacion y presentacion del informe final del estudio.							160,000	Alimentación y bebidas, material gastable y apoyo pasaje	Proyecto PAE Sostenible/Departamento Nutrición y Salud, INABIE	Salud Publica y Educación	
	3.1.2	Revisión de menús modalidades del PAE en la región y Adecuación Nutricional.							400,000	Diseño, impresión, corrección de estilo, diagramación, alimentos y bebidas.	Proyecto PAE Sostenible/Departamento Nutrición y Salud, INABIE	Salud Publica y Educación	
	3.1.3	Creación del Sistema de reporte computarizado del SISVANE.							400,000	consultoria para la creacion del software	Departamento de Informatica INABIE	Salud Publica y Educación	
	3.1.4	capacitacion al personal tecnico de monteplata en el procesamiento de la informacion del SISVANE.							46,000	talleres, peajes, alimentacion, combustible	Proyecto PAE Sostenible/Departamento Nutrición y Salud, INABIE	Salud Pública y Educación	
	3.1.5	Implementación del Sistema de Información para la Vigilancia Alimentaria y Nutricional del Escolar (SISVANE), Reuniones de Planificación y seguimiento.	68							320,000	Viaticos, combustible, peajes, material gastable	Proyecto PAE Sostenible/Departamento Nutrición y Salud, INABIE	Salud Publica y Educación
		Sub Total RD\$							1,326,000				

Resultado 2. Sistema de aseguramiento de la calidad e inocuidad de alimentos en los Centros Educativos operando.																
3.2.sistema de aseguramiento de la calidad alimentaria en el centro educativo (manipulación e higiene alimentaria)	3.2.1	Realizar un Diagnóstico del Sistema actual de aseguramiento de la Calidad e inocuidad de los alimentos del PAE en el centro educativo	36									350,000	viaticos, combustibles, peajes, Material Gastable/impresión /diagramación	Responsable de componente	Salud Publica y Educación	
	3.2.2	Ejecución de Planes de Mejora por Centro Educativo	17													Por grupo de escuelas
	3.2.3	Realizar capacitación al personal de los centros educativos, sobre la calidad e inocuidad de alimentos	3									192,008	viáticos, combustibles, peajes, Material Gastable/impresión /diagramación, pasajes, alimentación y alquileres.	Responsable de componente	Salud Publica y Educación	4 Jornadas de Capacitación
	3.2.4	Evaluación médica del personal manipulador de alimentos de enfermedades transmisible, por parte de las UNAP. Acuerdos con el MSP. (modalidades PAE REAL Y PAE JEE)										50,000	colaboracion para la compra de reactivos a la UNAP.	Responsable de componente	Salud Publica y Educación	Identificar el personal y hacer los acuerdos para que el MSP les realice todas las analíticas concernientes a la trasmision de enfermedades infectocontagiosas.
	3.2.4	Reuniones de la Mesa de Trabajo	12									-	Reuniones			Reuniones mensuales de la mesa de trabajo compuesta por Dirección, Docentes y Docentes
		Sub Total RD\$	PA									592,008				
		Personal del Componente 3	1									1,365,000	Honorarios Profesionales			
		Sub Total RD\$										1,365,000				
Personal		TOTAL RD\$ Presupuesto Componente 3										3,283,008				

Componente 4: Suplidores Locales																							
Objetivo: 4. Implementar un sistema de contratación de suplidores locales del PAE conformado por la agricultura familiar y las Mipymes de la zona.																							
Producto	No.	ACTIVIDADES	Meses	Cant.	CRONOGRAMA 2015												Presupuesto			Responsable Principal	Otros Involucrados	OBSERVACIONES	
					Trim 1	Trim 2	Trim 3	Trim 4	INABIE	Otras Instituciones	PARTIDAS Presupuestarias												
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D							
Resultado 1. Establecida Oferta de productos de las organizaciones de productores y micro empresarios en Monte Plata																							
4.1. Identificados y preparados productores y micro empresarios para suplir los productos al PAE de la ZONA	4.1.1	Estimación capacidad de oferta de productos e Identificación de potenciales suplidores por Rubros en el Municipio de Monte Plata.	1														-	225,000	DIGEPEP	Coordinador Territorial	ADELMOPLA, Camara de Comercio y Agricultura y DIGEPEP y IAD	Dos meses de trabajo de un consultor calificado de alto nivel	
		Caracterización de la Agricultura Familiar en Monte Plata																-	225,000	Consultoria. FAO			
	4.1.2	Formar mesas de negocios, con la participación de agricultores, micro empresarios y suplidores de las distintas modalidades del PAE	4															20,000		Reuniones de Trabajo	Coordinador Territorial	ADELMOPLA, Camara de Comercio y Agricultura DIGEPEP	Formar 4 mesas de negocios, una para suplidores de crudos al PAE REAL, una para suplidores de alimentos cocidos a tanda extendida, una especial para AGAMPTA de productores de frutos y otra mesa de negocios especial para suplidores de la Cooperativa la Esmeralda. Se identificarán los rubros por mesa de negocios. 10 reuniones. Costo RD\$2,000 por reuniones picadera
	4.1.3	Divulgación de Menus con estimación de la demanda y los requerimientos tecnicos de acceso entre Agriultores y micro empresarios de la zona, según productos.	500															20,000		Publicaciones	Coordinador Territorial		Reproducir 500 hojas a color, a RD\$40.00 c/u con informacion de los menus y la estimación de la demanda de alimentos que puede provenir de la Agricultura Familiar o procesadores locales para las escuelas
																			5,000		Material Gastable	Coordinador Territorial	
	4.1.4	Capacitación en proceso de ser suplidor del Estado	2															50,000		Talleres	Coordinador Territorial	Camara, ADELMOPLA y DGCCP	Realizar dos talleres para Organizaciones y micro empresarios procesadores o fabricantes interesados en registrarse como suplidores del Estado. RD\$25,000 por taller. Coordinado e impartido por la Dirección de Compras y Contrataciones Publicas. Con 15 participantes por taller
																				5,000		Material Gastable	
	4.1.5	Capacitación en normas de buenas practicas de manufacturas de productos alimenticios, según rubros	2															100,000		Talleres	Coordinador Territorial	Camara, ADELMOPLA y Ministerio de Industria y Comercio, CEIRD IIBI	Tres talleres de buena practicas 2 para la manufactura en la agricultura 2 para procesadores de lacteos en pequeña escala. RD\$25,000 por taller. No incluye facilitación, esta debe ser gestionada y coordinada con instituciones especializada en cada tema
4.1.6	Apoyo a sistema de centros de acopios locales	5															-	2,500,000	Inversiones en Infraestructura y Equipos		ADELMOPLA, CODIA, Camara de Comercio y Producción, Agricultura. Obras Publicas	Adecuación fisica de centros de acopio (2) antiguos CENCERI y construcción de 3 pequeños centros en lugares estrategicos cercanos a los suplidores	
4.1.7	Fortalecimiento de las Organizaciones de Productores.																50,000		Asistencia Tecnica	Coordinador Territorial	Agricultura, ADELMOPLA, DIGEPEP	Asistencia Tecnica para ayudar a las organizaciones a obtener su formalización, ya se como cooperativa, asociación o micro empresa	
Sub Total RD\$																	250,000						

Resultado 2. Implementado plan piloto de productores y micro empresarios locales como suplidores de alimentos del PAE																
4.2. Productores agropecuarios y micro empresarios locales participan como suplidores alimentos del PAE en la zona.	4.2.1	Elaborar y publicar Manual de Compras a la Agricultura Familiar y los micro empresarios	1								150,000		Consutoria	Coordinador Territorial	Dirección General de Compras y Contrataciones Publicas	Describir los escenarios y normativas transitorias y permanente que viabilice que productores familiares y fabricantes locales puedan ser suplidores del PAE según las modalidades y los canales de comercialización
											10,000		Impresos			Reproducir 250 copias del manual para ser distribuido a potenciales suplidores tanto agricultores como a micro empresarios a razon de RD\$40.00 cada uno
	4.2.2	Diseñar y realizar pruebas con productos alternativos locales	5								-	100,000	Compra de alimentos	Coordinador Territorial	ADELMOPLA, Camara de Comercio	Evaluar y autorizar 5 propuesta de ensayos y pruebas de productos alternativos en el Pan, con harina de Auyama y con Harina de flame y en otros productos y preparados con harinas de granos entre otros. Según sean presentados por los interesados con sus respectivos analisis de costos, alimentario y de manufactura. Pago costos de degustaciones en las escuelas seleccionadas de los nuevos productos
	4.2.3	Contratar compras locales utilizando los canales de comercialización disponibles	1								10,000,000		Compra de alimentos	Coordinador Territorial		Transferencias de R\$16,339.87 mensual promedio a 68 escuelas durante el año escolar (9 meses) (RD\$16,339.87 por 68 por 9). Para servir alimentos de agricultura familiar adicional al menú (viveres, hortalizas, frutas frescas, quesos y yogurt) previamente inspeccionados y aprobados por el INABIE, como forma de ensayo y desarrollo de los productores y procesadores para convertirse en suplidores formales. Esta transferencia implica RD\$4.00 por raciones diarias
	4.2.4	Reuniones mensuales de la Mesa de Trabajo									-		Reuniones			Reuniones mensuales de la mesa de trabajo del componente, integrada por ADELMOPLA, Agricultura, Oficina Senatorial, la DGPEP, Ministerio de Industria y Comercio, Camara de Comercio y Producción de Monte Plata, FEDA, DGCCP y Representantes de Productores Locales
		Sub Total RD\$									10,160,000					
		Sub Total RD\$														
		TOTAL Presupuesto Componente 4									10,410,000					

Componente 5: Infraestructura y Equipamiento Escolar																						
Objetivo: 5. 5.1. Crear o mejorar la infraestructura de cocina, comedor y abastecimientos de servicios básicos en las escuelas para asegurar la inocuidad, higiene y seguridad alimentaria y nutricional.																						
Resultado 1. Estrategia de adecuación y mantenimiento de la infraestructura y el equipamiento definida																						
Producto	No.	ACTIVIDADES	Cant.	CRONOGRAMA 2014												Presupuesto		Presupuesto OTRA INSTITUCION	Responsable Principal	Otros Involucrados	Observaciones	
				Trim. 1			Trim. 2			Trim. 3			Trim. 4			INABIE	PARTIDAS Presupuestarias					
				E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D							
5.1. Plan de Inversion en mejoramiento y adecuación de la infraestructura y equipamiento escolar elaborados	5.1.1	Realizar diagnóstico de las condiciones del equipamiento y utensilios de cocinas y Elaborar fichas tecnicas de Equipos según tipos o modelos de Cocinas para 68 centros educativos y Preparar Presupuesto con pliegos de condiciones para la adquisiciones	68														450,000	Consultoria	-	Distrito Educativo 17-02	Educación Regional, Coordinador, CODIA, Obras Publicas y Ayuntamiento	Rescatar el 100% de las informaciones del levantamiento hecho por la MINERD, preparar un expediente por escuela, que contenga, diseño, descripción de la intervención, presupuesto y especificaciones técnicas. Se preparará un ejemplar de cada expediente para ser entregado a la escuela.
	5.1.2	Ejecutar plan de inversiones para la mejoras en Infraestructura relacionada a la alimentación en 68 centros Educativos	68														24,000,000		54,000,000	INABIE y Distrito Educativo 17-02	Educación Regional, Coordinador, CODIA, Obras Publicas y Ayuntamiento	El INABIE hará inversiones en escuelas pequeñas del PAE REAL (16) y hará complemento de adecuación según las normas, en Cocinas, Comedores y areas de servicios de aquellas que ha intervenido el MINIERD (8). Las demas (44) lo coordinará con el MINERD.
	5.1.3	Ejecutar Programa de compras de equipos y utensilios para 68 centros educativos.	68														10,000,000		-	Componente 3 Alimentación, nutrición e inocuidad	Educación Regional	Inversion a realizar por el INABIE 100%
	Sub Total RD\$																34,450,000		54,000,000			
Resultado 2. Asegurado el mantenimiento permanente de la infraestructura escolar																						
Plan de Mantenimiento de Infraestructura y equipos escolares elaborado.	5.2.1	Elaborar Manual de mantenimiento infraestructura y equipos escolares.	1														25,000	IMPRESOS				El Manual debe ser elaborado por el MINIERD acorde con los lineamientos del Departamento de Edificaciones Escolares
	5.2.2	Capacitación en mantenimiento de la infraestructura y equipos escolares	10														250,000	Talleres				10 talleres con 25 personas cada uno con integrantes de los comité de mantenimiento, a razon de 25,000 cada taller de un día. Se agruparan las escuelas un taller para varias escuelas
	5.2.3	Reuniones de la Mesa de Trabajo del Componente	12														-	Reuniones				Una reunión mensual con los miembros de la Mesa de trabajo, compuesta por el CODIA, El Ayuntamiento, Obras Publicas, el MINIERD y un representante de la Sociedad de Padres de Monte Plata
	Sub Total RD\$																275,000		-			
Personal	5.3.1	Ing. Civil Responsable del componente	1														910,000		-			
TOTAL Presupuesto Componente 5														35,635,000		-						

Componente 6: Educación Nutricional y Huertos Escolares																						
Objetivo: 6. Implementar huertos escolares en cada centro con fines pedagógicos y de contacto con la naturaleza																						
Producto	No.	ACTIVIDADES	Meses	Cant.	CRONOGRAMA 2015												Presupuesto		Responsable Principal	Otros Involucrados	OBSERVACIONES	
					Trim. 1			Trim. 2			Trim. 3			Trim. 4			INABIE	PARTIDAS Presupuestarias				
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
Resultado 1. 6.2. Se imparte Educación Nutricional y Alimentaria en diferentes niveles y grados escolares.																						
6.1. Contenido y Metodología de la Educación Alimentaria y Nutricional acordado con el MINERD.	6.1.1	Jornadas de Capacitación y Sensibilización sobre Educación Alimentaria y Nutricional por Centros Educativos		36														1,700,000	Consultoria	Responsable del Componente 3. Nutrición, Calidad e Inocuidad Alimentaria	MINERD a nivel Regional y Distrital y Dirección Provincial de Salud Publica	68 Tralleres con la participación de Padres, Docentes y Alumnos a RD\$25,000 cada uno a ser pagado a especialistas a todo costo, a excepción de materiales de apoyo, que serán preparados por el componente 3.
	6.1.2	Jornadas de Capacitación sobre Huertos Escolares como Herramienta Pedagógica para los nuevos Centros Educativos		12														180,000	Talleres	Responsable del Componente 3. Nutrición, Calidad e Inocuidad Alimentaria	MINERD a nivel Regional y Distrital y Dirección Provincial de Salud Publica	12 Talleres para 35 centros educativos con la participación de representantes de los Padres y Educadores. Costo RD\$15,000 c/u. Serán impartidos por ??????
	6.1.3	Guía de orientación para integrar contenidos de la educación formal utilizando el huerto escolar		1														75,000	Impresos	Huertos Escolares MINERD	INABIE, FAO, Currículo MINERD, Agricultura	La guía la producirá la Dirección de Currículo del MINERD con el apoyo del Departamento de Huertos Escolares del MINERD, la FAO y el INABIE
	6.1.4	Elaboración de Planes de clase por curso en cada centro educativo utilizando el huerto como herramienta pedagógica		68														-	Reuniones	Responsable del Componente 3. Nutrición, Calidad e Inocuidad Alimentaria	Distrito Educativo, responsable de currículo	Elaborar planes de clase integrando el huerto como herramienta pedagógica
	6.1.5	Elaborar Kit de materiales didácticos de promoción sobre educación alimentación y nutrición.(afiches, stickers, brochures, plegables, bajantes)		68														300,000	Consultoria	Proyecto PAE Sostenible/Departamento Nutrición y Salud, INABIE		
	Sub Total RD\$			PA														2,255,000				

Componente 6: Educación Nutricional y Huertos Escolares

Objetivo: 6. Implementar huertos escolares en cada centro con fines pedagógicos y de contacto con la naturaleza

Producto	No.	ACTIVIDADES	Meses	Cant.	CRONOGRAMA 2015												Presupuesto		Responsable Principal	Otros Involucrados	OBSERVACIONES
					Trim. 1			Trim. 2			Trim. 3			Trim. 4			INABIE	PARTIDAS Presupuestarias			
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
Resultado 2. Cada Centro educativo dispone de un Huerto Escolar con fines pedagogicos																					
6.2. Huertos Escolares operando en los Centros Educativos del Distrito.	6.2.1	Diagnóstico de Huertos escolares por centro educativo	35														10,000	Combustible, material gastable y Viaticos	Huertos Escolares MINERD	INABIE, Agricultura	Visita a cada Centro Educativo para evaluar las condiciones físicas para instalar huertos escolares
	6.2.2	Elaboración Plan de Acción. Diseño y Presupuesto para establecer el Huerto Escolar, por Centro Educativo.	1														-		Responsable de Huertos del PAES	MINERD, Agricultura	
	6.2.3	Construcción de huertos escolares con fines pedagógicos en centros educativos	66														1,716,000	Materiales, insumos y herramientas	Responsable de Huertos del PAES	MINERD, Agricultura	Para compra de materiales, accesorios y herramientas para instalar huertos en cada centro educativo
	6.2.5	Entrenar a los CANE en cuidado y desarrollo del huerto pedagógico, concentrado a lo agronomico	12														300,000	Consultoria	Coordinador del Componente.	Huertos Escolares MINERD	Consultoria para impartir 12 talleres a RD\$25,000 a todo costo, en la que participen 5 a 6 escuela por taller
	6.2.4	Reuniones de la Mesa de Trabajo del Componente															-	Reuniones			Reuniones mensual de la mesa de trabajo del componente integrada por la Dirección de Huertos Escolares del MINERD, los técnicos de Huertos Escolares de la Dirección del Distrito Educativo 17-02 y la Regional 17.
			Sub Total RD\$	PA													2,026,000				
6.3. Personal	6.3.1	Tecnico Agronomo	1													650,000	Honorarios Profesionales				
		Sub Total RD\$														650,000					
		TOTAL Presupuesto Componente 6														4,931,000					

Componente 7: Programación, Monitoreo y Evaluación																					
Objetivo 7: Diseñar e implementar el sistema de programación, monitoreo y evaluación del impacto del Proyecto en la zona, que sirva a la gerencia INABIE y los Comités Interinstitucionales para las tomas de decisiones.																					
Producto	No.	ACTIVIDADES	Cant.	CRONO 2014												Presupuesto		Responsable Principal	Otros Involucrados	OBSERVACIONES	
				Trim. 1			Trim. 2			Trim. 3			Trim. 4			INABIE	PARTIDAS Presupuestarias				
			Meses	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
Resultado 1. Definidos los indicadores e índices para el monitoreo y medición del impacto del Proyecto.																					
7.1. Establecida la línea base por componentes en cada centro educativo	7.1.1	Realizar Diseño y construir Índice de Sostenibilidad por Centros Educativos y del Programa en General	1														-		Dirección Técnica del Proyecto	Coordinador Territorial / Dpto. De Planificación/ Equipo Técnico INABIE	Tomando como base los indicadores del Diagnóstico Flash, se construirán los índices inicial de sostenibilidad por centro educativo, por componente y por el programa completo.
	7.1.2	Levantamiento diagnóstico inicial escuelas del segunda etapa	35														30,000	Pago encuestadores, Viáticos y Combustible	Dirección Técnica del Proyecto	Coordinador Territorial / Dpto. De Planificación/ Equipo Técnico INABIE	Sera utilizado el mismo formulario utilizado en el 1er grupo de escuela. Se contratarán 3 encuestadores entrenados por 4 días de trabajo a razón de RD\$1,000 por día. Se le proporcionará vehículo, combustible y material gastable
	7.1.4	Procesamiento Diagnóstico escuelas 2da etapa	35														-		Dirección Técnica del Proyecto	Coordinador Territorial / Dpto. De Planificación/ Equipo Técnico INABIE	
		Elaborar y presentar informe de Diagnóstico Flash escuelas 1er y 2da etapa															-		Dirección Técnica del Proyecto	Coordinador Territorial / Dpto. De Planificación/ Equipo Técnico INABIE	
		Sub Total RD\$															30,000				
Resultado 2. El proyecto se monitorea y evalúa sistemáticamente usando las herramientas de planificación diseñadas para tales fines.																					
7.2. Elaborado POA del Proyecto y realizadas las actividades y reportes de monitoreo y evaluación del periodo.	7.2.1	Organizar y realizar Simposium Internacional sobre PAE Sostenible	1													2,500,000	Simposium ? Costo	Dirección Técnica del Proyecto	Coordinador Territorial/ Dpto. De Planificación INABIE/Planificación MINERD		
	7.2.2	Diseñados y aprobados instrumentos de monitoreo del Proyecto	1													-		Dirección Técnica del Proyecto	Coordinador Territorial/ Dpto. De Planificación INABIE/Planificación MINERD		
	7.2.3	Informes Trimestrales de avances	4													-	Ediciones e impresiones	Coordinador Territorial	Coordinadores por componentes/ Mesas trabajo por componente		
	7.2.4	Informes Final del Proyecto	1													-		Coordinador Territorial	Coordinadores por componentes/ Mesas trabajo por componente		
		Sistematización de Experiencias del Proyecto	1													250,000	Consultoría	Coordinador Territorial	Coordinadores por componentes/ Mesas trabajo por componente		
7.3. Personal		Responsable de componente													455,000	Honorarios Profesionales					
		Sub Total RD\$													3,205,000						
		TOTAL Presupuesto Componente 6													3,235,000						

Componente 8: Unidad Ejecutora del Proyecto (UEP)																				
Objetivo 8: Proporcionar la capacidad operativa, de supervisión y coherencia de la ejecución del Proyecto de Mejoramiento de la Alimentación Escolar, según el modelo de Escuela Sostenible																				
Resultado 1. Capacidad Operativa Establecida y Funcionando																				
Producto	No.	ACTIVIDADES	Cant.	CRONO 2014												Presupuesto Estimado		Responsable Principal	Comentario	
				Trim. 1			Trim. 2			Trim. 3			Trim. 4			INABIE	Otras Instituciones			
			Mezes	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
7.1. Medios Fisicos Adquiridos	8.1.1	Alquilar espacio para oficina y vivienda	2														324,000		INABIE y Coord. Territ.	
	8.1.2	Adquirir medios de transporte, (una camioneta, y una Motocicleta															1,650,000		INABIE y Coord. Territ.	Compra un Camioneta Todo Terreno para el resto del personal y una motocicleta para el componente Huertos. RD\$1,500,000 camioneta y RD\$150,000 motocicleta
	8.1.3	Adquirir e instalar sistema auxiliar de energia (inversor de 3.5 Kw con 8 baterias de 6v de Ciclo Profundo)															60,000		INABIE y Coord. Territ.	
	8.1.4	Letreros para la oficina	2														35,000		INABIE y Coord. Territ.	
	8.1.5	Adquirir Equipos y utencilios menores de oficina (zafacons, pisa, bandejas, grapadoras, porta lapiz, pisa papel, etc)															25,000		INABIE y Coord. Territ.	
	8.1.6	Adquirir Data Show															65,000		INABIE y Coord. Territ.	
	8.1.7	Material gastable e insumos de oficina	PA														65,000			
		Sub Total RD\$														2,224,000		INABIE y Coord. Territ.		
8.2. Equipo Humano contratado y/o coordinado de otras instituciones, establecido	8.2.1	Coordinador Territorial del Proyecto														1,401,400				
	8.2.3	Asistente Administrativa														390,000		INABIE y Coord. Territ.		
	8.2.4	Chofer para la oficina														260,000				
		Pago labores de conserje y vigilancia en forma ocasional														120,000		INABIE y Coord. Territ.		
			Sub Total RD\$													2,171,400		INABIE y Coord. Territ.		

Componente 8: Unidad Ejecutora del Proyecto (UEP)																			
Objetivo 8: Proporcionar la capacidad operativa, de supervisión y coherencia de la ejecución del Proyecto de Mejoramiento de la Alimentación Escolar, según el modelo de Escuela Sostenible																			
Resultado 1. Capacidad Operativa Establecida y Funcionando																			
Producto	No.	ACTIVIDADES	Cant.	CRONO 2014												Presupuesto Estimado		Responsable Principal	Comentario
				Trim. 1	Trim. 2	Trim. 3	Trim. 4	INABIE	Otras Instituciones										
Meses			E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D					
Visibilidad	8.3.1	Publicar Notas de Prensa sobre las ejecutorias del Proyecto													-		INABIE y Coord. Territ.		
		Participar de programa de medios de comunicación para dar a conocer las ejecutorias del proyecto														-		INABIE y Coord. Territ.	
		Publicidad del Proyecto. Vallas, Barnes, Boletines														150,000			
		Sub Total RD\$														150,000			
	8.4.1	Viaticos personal Nacional													60,000				
	8.4.2	- Combustible y Lubricantes viajes nacional y local													450,000		INABIE y Coord. Territ.		
	8.4.3	- Mantenimiento Vehiculo													75,000		INABIE y Coord. Territ.		
	8.4.4	- Seguros													90,000				
	8.4.5	Operación y Funcionamiento de la Oficina													314,250		INABIE y Coord. Territ.		
	8.4.6	- Energía Eléctrica													90,000		INABIE y Coord. Territ.		
	8.4.7	- Agua y basura													10,500		INABIE y Coord. Territ.		
	8.4.8	- Servicio de Comunicación e Internet													63,750		INABIE y Coord. Territ.		
	8.4.9	- Alimentos y productos de limpieza													55,000		INABIE y Coord. Territ.		
	8.4.10	- Material Gastable y Paletería													50,000		INABIE y Coord. Territ.		
	8.4.11	- Tinta para impresoras y copiadora													45,000				
		Sub Total RD\$													989,250				
		TOTAL Presupuesto de la UEP													5,534,650				

Resumen del Presupuesto, solo aportes del INABIE por Componentes y Productos, POA 2014

Presupuestado en POA 2014

No.	Componente	INABIE	Comentarios
1	Descentralización	855,000	
P.1.1.1	Encuesta de Satisfacción entre actores del PAE	440,000	Consultorias
P.1.1.2	Manual de Operaciones del PAE a nivel de Distrito INABIE	-	
P.1.1.3.	Manual de Compras Locales	415,000	
2	Participación Social	1,294,600	
P.2.1.1	Reuniones de Seguimiento Comité de Coordinación Local	24,000	Reuniones de Seguimiento
P.2.2.1	Reuniones Mensual Mesa del Componente	-	
P.2.2.2	Apoyo a la Constitución de los CANE S	30,600	Viaticos y Combustible
P.2.2.3	Apoyar la elaboración de Reglamentos para los Comites	40,000	
P.2.2.4	Capacitación a Comites Escolares	680,000	Consultoria
P.3.2.1	Personal de Componente	520,000	Honorarios Profesionales
3	Nutrición, Calidad e Inocuidad Alimentaria	3,283,008	
P.3.1.1	Talleres Informe del Estudio	160,000	Talleres
P.3.1.2	Revisión de Menus por Modalidad	400,000	Consultoria
P.3.1.3	Creación Sistema de Reporte Computarizado SISVANE	400,000	Consultoria
P.3.1.4	Capacitación a Tecnicos Locales	46,000	Talleres
P.3.1.5	Implementación del SISVANE	320,000	Viaticos, Combustible y material Gastable
P.3.2.1	Diagnostico de Aseguramiento de la Calidad	350,000	Viaticos, Combustible y material Gastable
P.3.2.2	Capacitación sobre Calidad e Inocuidad	192,008	Talleres
P.3.2.3	Evaluación Medica del Personal que Manipula Alimentos	50,000	Compra de Reactivos
P.3.3.1	Personal de Componente	1,365,000	Honorarios Profesionales
4	Suplidores Locales	10,410,000	
P.4.1.1	Estimar Capacidad de Ofertas Locales	-	
P.4.1.2	Formar mesas de Negocios	20,000	Reuniones de Trabajo
P.4.1.3	Divulgación de Menus por Modalidad	25,000	Impresos
P.4.1.4	Capacitación en Compras Publicas	55,000	Talleres
P.4.1.5	Capacitación en BPA y BPM	100,000	Talleres
P.4.1.6	Apoyo al Sistema de Acopio (CENCERI)	-	
P.4.1.7	Fortalecimiento de las Organizaciones	50,000	Asistencia Tecnica
P.4.2.1	Manual de Compras	160,000	Consultoria
P.4.2.2	Pruebas de Productos Alternativos	-	Jornadas educativas
P.4.2.3	Compras Locales, Agricultura Familiar y Micro Empresas	10,000,000	Compras Locales
5	Infraestructura y Equipamiento Escolar	35,635,000	
P.5.1.2	Diagnostico Condiciones de cocinas, utensilios y equipos	450,000	Consultoria
P.5.1.3	Plan de Inversión mejoramiento Infraestructura cocinas y Servicios	24,000,000	Infraestructura
P.5.1.4	Compras de Equipos y Utensilios	10,000,000	Compras
P.5.2.1	Manual de Mantenimiento de la Infraestructura Escolar	25,000	Impresos
P.5.2.2	Capacitacion en Mantenimiento Escolar	250,000	Taller
P.5.2.3	Reuniones Mesa de trabajo	-	
P.5.3.1	Pesonal del Componente	910,000	

Resumen del Presupuesto, solo aportes del INABIE por Componentes y Productos, POA 2014

Presupuestado en POA 2014

No.	Componente	INABIE	Comentarios
6	Educación Nutricional y Huertos Escolares	4,931,000	
P.6.1.1	Jornadas de Capacitación y Sensibilización Educación Nutricional	1,700,000	Consultoria
P.6.1.2	Jornadas de Capacitación Huertos Escolares como H. Pedagógica	180,000	Talleres
P.6.1.3	Guía de Orientación integrar contenidos educativo al huerto	75,000	Impresos
P.6.1.4	Planes de Clase utilizando el Huertos como H. Pedagógica	-	
P.6.1.5	Kit de materiales Diaticos	300,000	Impresos
P.6.2.1	Diagnóstico de Huertos en 2do grupo de escuelas	10,000	Combustible y Viaticos
P.6.2.2	Plan y Diseño de Huertos por Centro Educativo	-	
P.6.2.3	Construcción de Huertos Escolares	1,716,000	Materiales, herramientas
P.6.2.4	Entrenar Comité de Huertos, cuidado y desarrollo del Huerto	300,000	Consultoria
P.6.3.1	Personal del Componente	650,000	Honorarios Profesionales
7	Monitero, Evaluación, Sistematización y Aprendizaje	3,235,000	
P.7.1.1	Diseñar y Construir Indice de Sostenibilidad	-	
P.7.1.2	Diagnóstico Inicial escuelas 2da etapa	30,000	Viaticos, combustible, encuestadores
P.7.1.3	Procesamiento Diagnóstico escuela 2da etapa	-	
P.7.1.4	Informe Diagnósticos Escuelas 1era y 2da etapa	-	
P.7.2.1	Organizar Simposium	2,500,000	Consultoria
P.7.2.2	Diseño Instrumentos de Monitoreo	-	
P.7.2.3	Informes Trimestrales	-	
P.7.2.4	Informe Final	-	
P.7.2.5	Sistematización de la Experiencias	250,000	Consultoria
P.7.3.1	Personal del Componente	455,000	Honorarios Profesionales
8	Unidad Ejecutora del Proyecto (UEP)	5,534,650	
P.8.1.1	Aquiler de Oficina y Vivienda	324,000	
P.8.1.2	Medios de Transporte	1,650,000	Compra de camioneta y Motocicleta
P.8.1.3	Sistema de Energía Auxiliar	60,000	
P.8.1.4	Letreros para la Oficina	35,000	
P.8.1.5	Equipos Menores de la Oficina	25,000	
P.8.1.6	Data Show	65,000	
P.8.1.7	Materiales e insumos de Oficina	65,000	
P.8.2.1	Coordinador Territorial	1,401,400	
P.8.2.2	Asistente Administrativa	390,000	
P.8.2.3	Chofer y personal ocasional de apoyo	380,000	
P.8.3.1	Visibilidad	150,000	
P.8.4.1	Viatico Personal Nacional	60,000	
P.8.4.2	Combustible y Lubricantes	450,000	
P.8.4.3	Mantenimiento Vehiculo	75,000	
P.8.4.4	Seguros de Vehiculos	90,000	
P.8.4.5	Gastos de Oficina	314,250	
	Total General RD\$	65,178,258	