

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

INFORME MONITOREO POA JULIO - SEPTIEMBRE 2022



DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

INFORME DE MONITOREO

Julio - Septiembre 2022

Créditos

Víctor Castro Izquierdo

Director Ejecutivo

Gerard De Los Santos

Director de Planificación y Desarrollo.

Equipo Técnico

Israel Rosey

Encargado Dpto. de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos

Jesús M. Rodríguez Cuevas

Encargado Depto. Cooperación Internacional

Saulina Sánchez

Analista de Planificación

Julia Feliz

Analista de Planificación

Limbert J. Pérez

Analista de Presupuesto

Junior Laureano

Analista de Estadística



Israel Rosey

Encargado Dpto. de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

TABLA DE REFERENCIA

INTRODUCCIÓN	2
1. AVANCE DE LAS METAS PRESIDENCIALES.....	3
2. NIVEL DE AVANCE EN LA EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO 2022	6
2.1 DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN.....	6
2.2 DIRECCIÓN DE SALUD Y SERVICIOS SOCIALES.....	133
2.3 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA.....	20
2.4 DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO.....	23
2.5 OTRAS DEPENDENCIAS DIRECTAS DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA.....	26

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

INTRODUCCIÓN

El Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil (INABIE), como entidad descentralizada adscrita al Ministerio de Educación elabora cada año su Plan Operativo Anual (POA), donde se identifican los productos y actividades a ejecutar durante el período, con los presupuestos y unidades responsables de cumplirlos.

En este documento se presenta el informe de rendición de cuenta del período enero-marzo del año 2022. En el mismo se evidencian los niveles de cumplimiento de las metas físicas propuestas para el período.

El objetivo de este informe es dar a conocer a la Dirección Ejecutiva y las diferentes áreas y departamentos del INABIE, el desempeño y el cumplimiento de las metas institucionales durante el año.

Para el año 2022 se proyectó ejecutar 215 actividades macro, de las cuales el 38% corresponden a actividades programáticas y 62% a actividades de Dirección y Coordinación; con un presupuesto ascendente a **RD\$28,326,058,052.00**; de los cuales el 95.97%, es decir, **RD\$27,185,612,484.98** corresponden a las áreas sustantivas (Programas de Alimentación Escolar, Salud Escolar y Apoyo Estudiantil). Mientras que Dirección y Coordinación (gastos Administrativos, tecnología y Recursos Humanos) con **RD\$1, 140, 445,567.02**.

En el documento se expone en la primera sección la ejecución ante el Sistema de las Metas Presidenciales (SIGOB), y, en una segunda sección la ejecución de las actividades de acuerdo al Plan Operativo Anual (POA) 2022 de la institución, detallada por direcciones y cada una de sus unidades operativas y una sección de los departamentos asesores que dependen directamente de la Dirección Ejecutiva. Dicho monitoreo se realiza atendiendo la siguiente escala:

PORCENTAJE (%) DE EJECUCION									
	75%-MÁS		51%-74%		26%-50%		0%-25%		Reprogramada

En los tableros de ejecución de actividades, se coloca el nivel de ejecución de lo programado en el año y una columna que muestra el nivel de ejecución en relación a la meta anual.

Dirección de Planificación y Desarrollo
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

1. AVANCE DE LAS METAS PRESIDENCIALES

Fuente: Reporte Ejecutivo metas presidenciales INABIE Septiembre 2022.

HITO 1. Estudiantes (1, 176,882) intervenidos con alimentos que suplen 70% de los nutrientes del requerimiento Dietético Diario.

Estudiantes del Programa de Alimentación escolar recibiendo raciones en Modalidad JEE	1,176,247
---	-----------

HITO 2. Suplidores del PAE (1,790) y sus productos cumplen los requerimientos del Sistema de Gestión de la calidad.

Inspección panaderías	40
Inspección empresas procesadoras leche y néctar	21
Inspección empresas suplidoras almuerzo escolar	220
TOTAL	281

HITO 3. Jornadas de Socialización y Capacitación (2,450) en Comunidades Educativas reciben Educación Alimentaria y Nutricional (EAN).

Total Jornadas de Educación Alimentaria y Nutricional (EAN) en Centros Educativos	629
---	-----

HITO 4. Estudiantes (18,688) intervenidos con alimentos que suplen 30% de los nutrientes del requerimiento Dietético Diario.

Total estudiantes del programa de alimentación escolar recibiendo raciones en modalidad rural y fronterizo	9,436
--	-------

HITO 5. Estudiantes (440,106) intervenidos con alimentos que suplen 19% de los nutrientes del requerimiento Dietético Diario.

Total estudiantes del programa de alimentación escolar recibiendo raciones en modalidad urbano	402,560
--	---------

HITO 6. Estudiantes (10,437) evaluados y caracterizados de acuerdo a su situación nutricional mediante el SISVANE

Total estudiantes con mediciones antropométricas	7,197
--	-------

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

HITO 7. Estudiantes (600,000) beneficiados utilizaría escolar priorizados de acuerdo al mapa de pobreza.

Total Kits de Utería entregados	289,708
---------------------------------	---------

HITO 8: Porcentaje de presupuesto destinado para ayuda económica a estudiantes con condiciones especiales, según política de INABIE.

Porcentaje de avance en el presupuesto destinado para ayuda económica a estudiantes con condiciones especiales (Julio-Septiembre)	15%
---	-----

HITO 9. Estudiantes del Sector Público (20,500) orientados para promover el turismo, el liderazgo y el cooperativismo.

Total beneficiarios	0
---------------------	---

Las actividades que ejecutan este hito fueron programadas para el 2do y 4to trimestre.

HITO 10. Centros Educativos Sector Público (130) realizan una adecuada gestión y disposición de los residuos sólidos generados.

Total de centros	0
------------------	---

Las actividades que ejecutan este hito fueron programadas para ejecutarse en el 2do trimestre.

HITO 11. Estudiantes del sector público (45,650) reciben atención de salud visual.

Total Tamizajes	6,019
-----------------	-------

HITO 12. Estudiantes del sector público (46,750) reciben atención de salud auditiva.

Total Estudiantes Evaluados	443
-----------------------------	-----

HITO 13. Estudiantes del sector público (110,000) reciben atención de salud bucal.

Tratamientos	Julio-Septiembre
IHO	2,189
Profilaxis	1,740
Destartraje	864
Aplicación de Flúor	1,855
Sellantes de Fosas y Fisuras	859

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

Recubrimiento Pulpar	234
Obturación Amalgama	130
Obturación Resina	1,196
Exodoncia Permanentes	98
Exodoncia Temporales	696
Otros Tratamientos	547
Pacientes de Alta	1,262
Kits de Higiene Oral	773
Total	12,443

HITO 14. Estudiantes del sector público (1, 400,000) reciben medicamentos.

Total medicamentos (Albendazol) entregados	2,879
--	-------

HITO 15. Comunidades Educativas (2,577) reciben orientación en prevención de salud.

Total Orientaciones Salud Preventiva	615
--------------------------------------	-----

HITO 16. INABIE implementa Sistemas Automatizados para la prestación, gestión, monitoreo y evaluación de los servicios institucionales.

Porcentaje de Avance en la implementa Sistemas Automatizados para la prestación, gestión, monitoreo y evaluación de los servicios institucionales	25%
---	-----

HITO 17. Capacitación en manejo de buenas prácticas a suplidores y personal vinculado al PAE.

Talleres de Capacitación en Buenas Prácticas de Manufactura según Menú	20
--	----

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

2. NIVEL DE AVANCE EN LA EJECUCION DEL PLAN OPERATIVO 2022

El Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil tiene 135 actividades para el periodo julio – septiembre 2022. Del total de actividades programadas para el periodo analizado, 61 se encuentran con un nivel de ejecución superior al 75%; 4 se encuentran entre 51% y 74%; 9 tienen un nivel de ejecución del 26% al 50 %; 61 se encuentran en un nivel de ejecución por debajo de 25%.

**Tabla No.1
Nivel de Ejecución POA Trimestre Julio – Septiembre 2022**

Status	Nivel de Ejecución	Actividades INABIE	Porcentaje de Ejecución
	75%-MAS	61	45%
	51%-74%	4	3%
	26%-50%	9	7%
	0%-25%	61	45%
	Total	135	100%

*Nota: Datos Preliminares
INABIE, Departamento FMEPPP.*

A continuación, se presentan los detalles de la ejecución por Direcciones y Departamentos.

2.1 DIRECCIÓN DE NUTRICIÓN Y ALIMENTACIÓN

La Dirección de Nutrición y Alimentación es la responsable de planificar, dar seguimiento y vigilar la entrega del Servicio de Alimentación y Nutrición a través de las iniciativas Institucionales como son el Programa de Alimentación Escolar (PAE) y el Sistema Integral de Vigilancia Alimentaria del Escolar (SISVANE). Para el periodo abril-junio del año 2022, esta dirección programó la realización de 24 actividades con fondos del INABIE. Del total de actividades programadas para el período analizado 5 se encuentran con un nivel de ejecución superior al 75%; 1 en un nivel de ejecución entre 26%-50%; mientras que 18 están por debajo de un 25%.

Dirección de Planificación y Desarrollo
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

Tabla No. 2

Actividades de la Dirección de Nutrición y Alimentación según Nivel de Ejecución
Trimestre Julio - Septiembre 2022

Status	Nivel de Ejecución	Actividades INABIE	Porcentaje de Ejecución
	75%-MAS	5	21%
	51%-74%	0	0%
	26%-50%	1	4%
	1%-25%	18	75%
	Total	24	100%

Nota: Datos Preliminares

INABIE, Departamento FMEPPP.

A continuación, se presenta el nivel de ejecución por departamentos y actividades:

Tabla No. 3

Resumen de Actividades Departamento de Nutrición,
Trimestre Julio - Septiembre 2022

Nutrición

PRODUCTOS/ ACTIVIDADES	META FÍSICA			ESTATUS	DESVIACION/ JUSTIFICACION
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	EJECUTADO		
11006 Orientar a las Autoridades de MINERD, los miembros de la comunidad educativa y asociados en el cumplimiento de los lineamientos nutricionales del PAE según el MGC del PAE en los Centros Educativos de Jornada Escolar Extendida -(JEE) - GESTIÓN PAE	Beneficiarios impactados	8,062	449	6%	

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

11007 Realizar evaluación nutricional a los estudiantes por grupo etario, localidad geográfica, edad, sexo y talla (SISVANE)	Estudiantes	2,000	42	2%
11008 Intervenir nutricionalmente a estudiantes con malnutrición del sector Público de los niveles inicial, primaria y secundaria en Jornada Escolar Extendida (JEE) - SISVANE	Intervenciones	1,320	112	8%
11010 Diseñar Menús que suplan el 19% (Micronutrientes y Macronutrientes) del requerimiento dietético diario (RDD) a estudiantes del sector Público de los niveles inicial, primaria y secundaria en Media Tanda Escolar en zonas urbanas (PAE Urbano) - SSAN	Menús de Alimentación Escolar	1	1	100%
11011 Intervenir nutricionalmente a Estudiantes con malnutrición del sector Público de los niveles inicial, primaria y secundaria en Media Tanda Escolar en zonas urbanas (PAE Urbano) - SISVANE	Intervenciones	332	26	8%

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

11026 Intervenir nutricionalmente a Estudiantes con malnutrición del sector Público de los niveles inicial, primaria y secundaria en Media Tanda Escolar en zonas peri urbanas (PAE Rural y Fronterizo) - SISVANE	Intervenciones	51	0	0%	Periodo de vacaciones de los centros educativos.
11013 Orientar a Autoridades de MINERD, los miembros de la comunidad educativa y asociados en el cumplimiento de los lineamientos nutricionales del PAE según el MGC del PAE en los Centros Educativos de Media Tanda Escolar en zonas urbanas (PAE URBANO) - GESTIÓN PAE	Beneficiarios impactados	1,846	84	5%	Periodo de vacaciones de los centros educativos.
11028 Orientar a Autoridades de MINERD, los miembros de la comunidad educativa y asociados en el cumplimiento de los lineamientos nutricionales del PAE según el MGC del PAE en los Centros Educativos de Media Tanda Escolar en zonas periurbanas (PAE Rural / PAE Fronterizo) - GESTIÓN PAE	Beneficiarios impactados	1,715	0	0%	Periodo de vacaciones de los centros educativos.

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

11029 Impartir talleres de capacitación a miembros de los Centros Educativos de Jornada Escolar Extendida (JEE) con el Manual de Educación Alimentaria y Nutricional - EAN	Talleres de Formación Líderes EAN con el Manual de Educación Alimentaria y Nutricional	340	42	12%	
11030 Impartir talleres de capacitación a miembros de los Centros Educativos de Media Tanda Escolar en zonas periurbanas (PAE Rural / PAE Fronterizo) con el Manual de Educación Alimentaria y Nutricional - EAN	Talleres de capacitación con el Manual de Educación Alimentaria y Nutricional	10	0	0%	
11031 Impartir talleres de capacitación a miembros de los Centros Educativos de Media Tanda Escolar en zonas urbanas (PAE URBANO) con el Manual de Educación Alimentaria y Nutricional - EAN	Talleres de capacitación con el Manual de Educación Alimentaria y Nutricional	27	0	0%	

Nota: Datos Preliminares

INABIE, Departamento FMEPPP.

Dirección de Planificación y Desarrollo
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

Tabla No. 4
Resumen de Actividades Departamento de Gestión Alimentaria,
Trimestre Julio-Septiembre 2022

Gestión Alimentaria

PRODUCTOS/ ACTIVIDADES	META FÍSICA		ESTATUS	DESVIACION/ JUSTIFICACION	
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO		EJECUTADO	
11001 Realizar intervenciones de monitoreo presencial de la entrega de la alimentación escolar en sus cuatro (4) modalidades en Centros Escolares según población escolar.	Reporte de actividad	4	0	0%	El inicio del PAE se programó para el 3 de octubre razón por la cual no realizamos supervisiones en los Centros educativos.
11002 Realizar talleres con los Técnicos Distritales y Directores Distritales que participan en el PAE para veeduría de la entrega de alimentos en los Centros Educativos en las diferentes modalidades	Reporte de actividad	2	2	100%	
11004 Hacer levantamiento de beneficiarios del PAE a nivel nacional.	Reporte con centros actualizados	1	0	0%	El inicio del PAE se programó para el 3 de octubre razón por la cual no realizamos supervisiones en los Centros educativos.
11024 Requerir Compras de Alimentos para el PAE (Media Tanda)	Estudiantes	83,899	83,899	100%	
11036 Requerir Compras de Alimentos para el PAE Tanda Completa (JEE)	Estudiantes	330,812	330,812	100%	
11038 Realizar encuentros con proveedores para reforzar lineamientos del PAE y cumplimiento de los mismos.	Informe de raciones entregadas	1	1	100%	

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

11039 Realizar muestreo mediante visitas a Centros Educativos de difícil contacto con modalidad Rural y Fronterizo para validar el cumplimiento del programa de entrega.	Reporte de actividad	1	0	0%	El inicio del PAE se programó para el 3 de octubre razón por la cual no realizamos supervisiones en los Centros educativos.
--	----------------------	---	---	----	---

Nota: Datos Preliminares

INABIE, Departamento FMEPPP.

Tabla No.5

**Resumen de Actividades Ejecutadas Departamento Aseguramiento de la Calidad
Trimestre Julio-Septiembre 2022**

Aseguramiento de la Calidad de los Alimentos

PRODUCTOS/ ACTIVIDADES	META FÍSICA			ESTATUS	DESVIACION/ JUSTIFICACION
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	EJECUTADO		
11017 Inspeccionar y evaluar a Proveedores (Panaderías) según lineamientos del Manual de Gestión de la Calidad del PAE	Inspecciones	70	0	0%	Las actividades de los meses Agosto-Septiembre/2022 no pueden ser vinculadas a lo programado en la fecha en que se elaboró el POA 2022, debido a que el inicio de entrega de los alimentos del PAE del año escolar 2022-2023 fue establecida por el INABIE para el 3/10/2022. Es decir, que no se realizaron las inspecciones a proveedores y toma de muestras en condiciones regulares (sólo se inspeccionó una empresa de nuevo ingreso y se enviaron 48 muestras de leche UHT a los laboratorios
11018 Inspeccionar y evaluar a Proveedores (Procesadoras de leche, néctares y preparado lácteo) según lineamientos del Manual de Gestión de la Calidad del PAE	Inspecciones	33	0	0%	
11019 Inspeccionar y evaluar Proveedores (Suplidoras Productos PAE Rural) según lineamientos del Manual de Gestión de la Calidad del PAE	Inspecciones	40	0	0%	
11020 Inspeccionar y evaluar a Proveedores (Suplidoras Productos PAE Fronterizo)	Inspecciones	22	0	0%	

Dirección de Planificación y Desarrollo
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

según lineamientos del Manual de Gestión de la Calidad del PAE				
11021 Inspeccionar y evaluar a los proveedores (Empresas proveedoras de raciones de Comida preparada) para Jornada Escolar Extendida (JEE) según lineamientos del Manual de Gestión de la Calidad del PAE	Inspecciones	352	1	0%
11022 Realizar análisis de los alimentos distribuidos en el PAE en laboratorios autorizados para determinar si cumplen con las especificaciones establecidas en las fichas técnicas.	Análisis de laboratorio	160	48	30%

Nota: Datos Preliminares
INABIE, Departamento FMEPPP.

2.2 DIRECCIÓN DE SALUD Y SERVICIOS SOCIALES.

La Dirección de Salud y Servicios Sociales es la responsable de la ejecución de los Programas de Salud Escolar y Apoyo Socioeducativo. Para el periodo julio-septiembre 2022 esta dirección programó la realización de 35 actividades. Del total de actividades programadas para el período analizado 8 se encuentran con un nivel de ejecución superior al 75%; 2 se encuentran entre 51% y 74%; 5 se encuentran entre el 26% y el 50%; mientras que 20 se encuentran un en un nivel de ejecución por debajo del 25%.

Tabla No.6
Actividades de la Dirección de Salud y Servicios Sociales según Nivel de Ejecución
Trimestre Julio - Septiembre 2022

Status	Nivel de Ejecución	Actividades INABIE	Porcentaje de Ejecución
	75%-MAS	8	23%
	51%-74%	2	6%
	26%-50%	5	14%

Dirección de Planificación y Desarrollo
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

	0%-25%	20	57%
	Total	35	100%

Nota: Datos Preliminares
INABIE, Departamento FMEPPP.

A continuación, se presenta el nivel de ejecución por departamentos y actividades:

Tabla No. 7
Resumen de Actividades Departamento de Gestión de Salud Escolar
Trimestre Julio-Septiembre 2022

Gestión de Salud Escolar

PRODUCTOS/ ACTIVIDADES	META FÍSICA			ESTATUS	DESVIACION/ JUSTIFICACION
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	EJECUTADO		
12081 Adecuar espacios físicos para instalación de Módulos de Salud Integral por Distrito Escolar	Cantidad de Espacios Adecuados	12	0	0%	Esta actividad está programada y en proceso de espera de insumos por el departamento de compras.
12082 Instalar Módulos de Salud Escolar	Cantidad de Módulos Instalados	12	0	0%	Esta actividad está programada y en proceso de espera de insumos por el departamento de compras.
12001 Intervenir a los estudiantes del sistema público escolar mediante tamizajes visuales, para detectar una condición o limitación visual	Estudiantes	5,500	0	0%	Reprogramado para octubre.
12011 Realizar talleres para la capacitación de docentes en la toma de agudeza visual en zonas priorizadas	Talleres	30	5	17%	Se reprogramaron 10 talleres para diciembre.

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

12012 Realizar evaluaciones oftalmológicas a los estudiantes identificados por el personal capacitado en los centros educativos	Estudiantes	2,000	625	31%	
12013 Realizar intervenciones quirúrgicas oftalmológicas a los estudiantes evaluados.	Cirugías	21	0	0%	El acuerdo/convenio con el Centro CCSM está en espera de las negociaciones para renovación de los servicios.
12014 Realizar entrega de lentes a los estudiantes evaluados.	Estudiantes	450	180	40%	
12015 Inspeccionar los módulos de Salud visual del INABIE para eficientizar el servicio a los estudiantes priorizados	Inspecciones	1	0	0%	Reprogramación para noviembre.
12024 Participar en las jornadas integrales de salud del departamento para atención a los estudiantes seleccionados de las zonas vulnerables	Jornadas	1	0	0%	
12006 Realizar jornadas de rehabilitación bucal en centros vulnerables.	Jornadas	2	1	50%	
12007 Implementar el cepillado supervisado en centros de jornada extendida.	Centros Educativos	22	0	0%	Esta actividad no fue realizada por falta de insumos odontológicos (Pasta y cepillo dental).

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

12008 Monitorear módulos odontológicos del INABIE.	Monitoreos	52	0	0%	No se realizó por insumos odontológicos insuficientes.
12009 Realizar taller de capacitación a personal de salud.	Talleres	1	0	0%	La unidad de medida está mal colocada, hace referencia a Estudiantes y la referencia real es en base a tratamientos realizados.
12010 Intervenir estudiantes detectados con una condición bucal	Estudiantes	18,800	3868	21%	
12002 Realizar charlas de orientación a estudiantes en centros priorizados.	Estudiantes	4,000	0	0%	Los estudiantes se encontraban en periodo de vacaciones y además no se cuenta con la cantidad suficiente de personal para realizar esta actividad.
12003 Intervenir estudiantes detectados con una condición auditiva	Estudiantes	300	443	148%	
12031 Monitorear los módulos de Salud Integral del INABIE para eficientizar el servicio a los estudiantes priorizados.	Monitoreo	3	2	67%	
12032 Realizar taller de capacitación a maestros y orientadores para la identificación de déficits auditivos en estudiantes de áreas priorizadas.	Talleres	4	5	125%	
12004 Intervenir estudiantes detectados con	Centros Educativos	8	6	75%	

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

una condición epidemiológica.					
12021 Realizar estudios epidemiológicos en la población focalizada.	Estudio	1	0	0%	La actividad 12021 no cuenta con personal clave para realizar la actividad.
12022 Detección y seguimiento de enfermedades priorizadas y desatendidas en el ámbito escolar	Monitoreos/Centros Evaluados	75	0	0%	Se suspendió los trabajos programados en Monte Plata, debido a que esta zona se encuentra en estado de emergencia, por el paso del huracán Fiona.
12020 Realización de jornadas integrales de salud escolar	Jornadas	2	2	100%	
12019 Sistema de respuesta rápida ante una emergencia de salud	Comités de emergencia establecidos/ Talleres	150	0	0%	Para la realización de esta actividad se requiere equipos varios que fueron solicitados desde los primeros meses del año en curso, se les da seguimiento en el Depto. de Compras y hasta el momento no hemos recibido lo solicitado.
12017 Elaboración de materiales audiovisuales en temas de salud en el ámbito escolar.	Estudiantes/campañas	200,000	0	0%	Las Campañas de realizan con materiales educativos (cuentos, brochures, afiches, etc) desde los primeros meses del año en curso fueron solicitados, se les da seguimiento continuo con los técnicos de compra

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

de los Niveles Inicial, Primaria y Secundaria					
13031 Atender las solicitudes de becas para idiomas recibidas por el INABIE para Estudiantes del Sector Público en el Segundo Ciclo de Secundaria de zonas de interés turístico.	Estudiantes	25	0	0%	
13032 Dar seguimiento al desempeño de los estudiantes becas de idiomas.	Estudiantes	25	49	196%	
13033 Dar a conocer en los Centros Educativos el Programa y Política de Becas del INABIE para el estudio de idiomas destinada a Estudiantes del Sector Público en el Segundo Ciclo de Secundaria.	Solicitudes	25	596	2385%	
13033 Dar a conocer en los Centros Educativos el Programa y Política de Becas del INABIE para el estudio de idiomas destinada a Estudiantes del Sector Público en el Segundo Ciclo de Secundaria.	Centros Educativos	1,125	596	53%	
13002 Dar seguimiento al desempeño de los estudiantes que se mantienen becados. (Programa en proceso de desmonte).	Estudiantes	97	150	155%	

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

13052 Acompañar transformación cooperativas escolares acorde acuerdo IDECOOP-INABIE-MINERD	Centros Educativos	20	0	0%	No se ha cumplido con esta actividad; porque la 13051 no se ha realizado y es prerequisite de esta 13052.
13053 Realizar charlas de concientización a estudiantes de 2do. Ciclo de Secundaria para promover el ahorro y el cooperativismo. SPM	Centros Educativos	9	0	0%	"Se programaron para periodo del 04 al 26 de octubre con el propósito de impactar en 8932 estudiantes de 28 Centros Educativos del Regional 05 San Pedro de Macoris.

Nota: Datos Preliminares

INABIE, Departamento FMEPPP.

2.3 DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Para el periodo julio-septiembre 2022 esta dirección programó la realización de 11 actividades. Del total de actividades programadas para el período analizado 10 se encuentran en un nivel de ejecución superior al 75%; mientras que 1 actividad se encuentran por entre el 51-74%.

Tabla No. 9

**Actividades de la Dirección Administrativa y Financiera según Nivel de Ejecución
Trimestre Julio - Septiembre 2022**

Status	Nivel de Ejecución	Actividades INABIE	Porcentaje de Ejecución
	75%-MAS	10	82%
	51%-74%	1	0%
	26%-50%	0	0%
	1%-25%	0	18%
	Total	11	100%

A continuación, se presenta el nivel de ejecución por departamentos y actividades:

Dirección de Planificación y Desarrollo
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

Tabla No. 10
Resumen de Actividades Ejecutadas Departamento Administrativo
Trimestre Julio-Septiembre 2022

Administrativo

PRODUCTOS/ ACTIVIDADES	META FÍSICA			ESTATUS	DESVIACION/ JUSTIFICACION
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	EJECUTADO		
14027 Registrar ante Sistema de Administración de Bienes (SIAB) los Activos Fijos institucionales	Inspecciones	4	3	75%	
14028 Realizar mantenimiento de las instalaciones físicas del INABIE	Mantenimientos	1	1	100%	
14060 Realizar pagos de servicios básicos del INABIE	Porcentaje (Enero - Diciembre)	25%	0	91%	
14067 Realizar jornadas de fumigación en todas las instalaciones del INABIE	Jornadas	1	1	100%	
14064 Realizar apoyo operativo a los Departamentos de la institución	Porcentaje (Enero - Diciembre)	25%	0	95%	
14063 Mantener el INABIE operando de eficientemente mediante una adecuada gestión de pago de servicios	Porcentaje (Enero - Diciembre)	25%	0	81%	
14027 Registrar ante Sistema de Administración de Bienes (SIAB) los Activos Fijos institucionales	Inspecciones	4	3	75%	

Nota: Datos Preliminares
INABIE, Departamento FMEPPP

Dirección de Planificación y Desarrollo
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

Tabla No.11
Resumen de Actividades Ejecutadas Departamento Financiero
Trimestre Julio-Septiembre 2022

Financiero

PRODUCTOS/ ACTIVIDADES	META FÍSICA			ESTATUS	DESVIACION/ JUSTIFICACION
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	EJECUTADO		
14035 Gestionar expedientes desde oficinas regionales	Reporte de monitoreo	6	6	100%	
14038 Revisar y validar los expedientes de liquidación de las trasferencias realizadas a los Centros Educativos que cocinan de JEE.	Informe de Liquidación	105	63	60%	

Nota: Datos Preliminares
INABIE, Departamento FMEPPP

Tabla No.12
Resumen de Actividades Ejecutadas Departamento Compras y Contrataciones
Trimestre Julio-Septiembre 2022

Compras y Contrataciones

PRODUCTOS/ ACTIVIDADES	META FÍSICA			ESTATUS	DESVIACION/
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	EJECUTADO		
14050 Realización de reuniones del Comité de Compras y Contrataciones.	Reuniones realizadas	12	167	1392%	
14045 Realizar procesos de Compras y Contrataciones Públicas según lo establecido en la Ley 340-06	Reuniones realizadas	40%	39%	98%	

Nota: Datos Preliminares
INABIE, Departamento FMEPPP

Dirección de Planificación y Desarrollo
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

2.4 DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

Esta dirección programó 14 actividades para el período Julio-Septiembre 2022. Del total de actividades programadas para el período analizado, 11 se encuentran con un nivel de ejecución superior al 75%; 1 entre 26% y 50%, mientras que 2 se encuentran en un nivel de ejecución por debajo del 25%.

Tabla No. 13
Actividades de la Dirección de Planificación y Desarrollo según Nivel de Ejecución
Trimestre Julio - Septiembre 2022

Status	Nivel de Ejecución	Actividades INABIE	Porcentaje de Ejecución
	75%-MAS	11	79%
	51%-74%	0	0%
	26%-50%	1	7%
	1%-25%	2	14%
	Total	14	100%

A continuación, se presenta el nivel de ejecución por departamentos y actividades:

Tabla No. 14
Resumen de Actividades Ejecutadas Departamento FMEPPP
Trimestre Julio-Septiembre 2022

Formulación, Monitoreo y Evaluación de PPP

PRODUCTOS/ ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA		ESTATUS	DESVIACION/ JUSTIFICACION
		PROGRAMADO	EJECUTADO		
14081 Publicar los boletines estadísticos trimestrales del INABIE	Documento	1	1	100%	

Nota: Datos Preliminares
INABIE, Departamento FMEPPP.

Dirección de Planificación y Desarrollo
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

Tabla No.15
Resumen de Actividades Ejecutadas Departamento Desarrollo Institucional
Trimestre Julio-Septiembre 2022

Desarrollo Institucional

PRODUCTOS/ ACTIVIDADES	META FÍSICA			ESTATUS	DESVIACION/ JUSTIFICACION
UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	EJECUTADO			
14053 Actualización del Manual de procedimientos para procesos misionales del INABIE	Porcentaje	35%	35%	100%	
14085 Coordinar la automatización de los procedimientos claves del Sistema de Gestión de Calidad del INABIE.	Porcentaje	25%	23%	92%	
14090 Implementar el Sistema de Gestión de Calidad basado en el Marco Común De Evaluación (CAF).	Porcentaje	25%	25%	100%	
14092 Implementar el Sistema de las Normas Básicas de Control Interno en el INABIE.	Porcentaje	25%	12%	48%	Política de comunicación interna y Externa. Impacto en 4 requisitos de la norma NOBACI. 2.-Política de Medio Ambiente. Impacta en 1 requisitos Norma AMC. Plan de comunicación Interna y Externa. Política General de RRHH. Inicio de procedimiento de Control Interno y Auditoria interna. Procedimiento de Capacitación. Procedimiento de inducción.

Dirección de Planificación y Desarrollo
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

					Política de Capacitación e inducción.
14113 Coordinar automatización de los procedimientos en las Direcciones del INABIE y sus áreas dependientes	Estrategia de intervención actualizada	1	1	100%	
14133 Establecer en el INABIE un Sistema de Gestión de Calidad basado en las Normas ISO 9001:2015.	Porcentaje	25%	0.3	120%	
14088 Depositar ante el MAP Manual de organización y funciones actualizado del INABIE	Porcentaje	10%	0.1	100%	
14291 Actualizar la Estructura Organizativa del INABIE.	Porcentaje	2%	200%	10000%	
14054 Capacitar a la Unidades Organizativas del INABIE para el cumplimiento de los IBOG (Indicadores Básicos de Organización y Gestión) que integran el SISMAP (Sistema de Monitoreo de la Administración Pública)	Unidades organizativas capacitadas	6	5	83%	

Dirección de Planificación y Desarrollo
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

Tabla No.16
Resumen de Actividades Ejecutadas Departamento Cooperación Internacional
Trimestre Julio-Septiembre 2022

Cooperación Internacional

PRODUCTOS/ ACTIVIDADES	META FÍSICA			ESTATUS	DESVIACION/ JUSTIFICACION
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	EJECUTADO		
14094 Monitorear el logro de los resultados esperados de los recursos provenientes de Cooperación Internacional	Visitas de Monitoreo	3	0	0%	Concentración del esfuerzo del área en la planificación del proyecto de cooperación INABIE-PMA
14096 Concertar acuerdos para la captación de recursos financieros y no financieros para el logro de los resultados institucionales esperados	Acuerdos	1	2	200%	
14097 Monitorear la adecuada aplicación y utilización por las Unidades Institucionales de los recursos provenientes de Cooperación Internacional	Porcentaje	100%	0%	0%	Para la fecha se estaban iniciando los proyectos INABIE-FAO e INABIE-PNUD, aún no se le podría ejecutar una auditoria.
14055 Captar recursos a través de Cooperación nacional e internacional	Monto	1,949,924.60	1,949,924.60	100%	

Nota: Datos Preliminares
INABIE, Departamento FMEPPP.

2.5 OTRAS DEPENDENCIAS DIRECTAS DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA

La Dirección Ejecutiva cuenta con seis departamentos asesores que rinden cuenta de sus acciones de manera directa a esta dirección, se incluye además la Regional Cibao Norte. Son agrupados en este acápite a los fines de presentar su nivel de ejecución del Plan Operativo Anual.

Para el periodo Julio-Septiembre 2022 se programó la realización de 51 actividades con fondos INABIE. Del total de actividades programadas para el período analizado 38 se encuentran con un nivel de ejecución superior al 75%; mientras que 3 se encuentra en un nivel de ejecución entre 51% y 75%; 5 se encuentran en un nivel de ejecución entre 26% y 50% y 5 se encuentran en un nivel de ejecución por debajo del 25%.

Dirección de Planificación y Desarrollo
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

Tabla No.17
Actividades de la Dirección Ejecutiva según Nivel de Ejecución
Trimestre Julio - Septiembre 2022

Status	Nivel de Ejecución	Actividades INABIE	Porcentaje de Ejecución
	75%-MAS	38	74%
	51%-74%	3	6%
	26%-50%	5	10%
	0%-25%	5	10%
	Total	51	100%

A continuación, se presenta el nivel de ejecución por departamentos y actividades:

Tabla No.18
Resumen de Actividades Ejecutadas Departamento Recursos Humanos
Trimestre Julio-Septiembre 2022

Recursos Humanos

PRODUCTOS/ ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA		ESTATUS	DESVIACION/ JUSTIFICACION
		PROGRAMADO	EJECUTADO		
14126 Elaborar informe de revisión del manual de cargos del INABIE a partir de la revisión de la Estructura Organizativa para depositar ante el MAP	Porcentaje (Enero - Diciembre)	25%	25%	100%	
14001 Determinar el número de vacantes laborales no cubiertas dentro de la institución	Porcentaje	20%	10%	50%	
14007 Depositar ante el MAP Plantilla planificación de Recursos Humanos	Porcentaje (Enero - Diciembre)	100%	0%	0%	
14046 Implementar procesos de reclutamiento de personal para cubrir las vacantes	Porcentaje (Enero - Diciembre)	4%	4%	100%	

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

institucionales identificadas en 2021				
14142 Implementar procesos de regularización salarial para reducir el número de Servidores Públicos del INABIE que están fuera de la escala salarial de acuerdo a su grupo ocupacional	Porcentaje	50%	20%	40%
14056 Ejecutar las nóminas de los empleados	Porcentaje (Enero - Diciembre)	25%	17%	67%
14132 Implementar Comité de Relaciones Laborales y Reconocimientos	Reuniones	1	1	100%
14057 Compensar a los Servidores Públicos del INABIE de acuerdo a las políticas internas, criterios y políticas del MAP.	Porcentaje (Enero - Diciembre)	25%	25%	100%
14003 Implementar el Uso de Uniformes a los Empleados del INABIE	Porcentaje (Enero - Diciembre)	25%	25%	100%
14015 Suscribir Acuerdos de Desempeño con el 100% de los Servidores Públicos del INABIE	Porcentaje (Enero - Diciembre)	25%	25%	100%
14019 Evaluar el Desempeño por Resultados y Competencias de los Servidores Públicos del INABIE	Porcentaje (Enero - Diciembre)	25%	25%	100%
14143 Determinar las necesidades de capacitación para el adecuado desempeño laboral en las áreas institucionales	Porcentaje (Enero - Diciembre)	25%	25%	100%
14144 Difundir Plan Anual de Capacitación y Educación (PACE) 2023	Porcentaje	100%	35%	35%

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

14002 Implementar Plan Anual de Capacitación y Educación (PACE) 2022	Porcentaje (Enero - Diciembre)	25%	21%	85%
14108 Reclutar personal para las Oficinas Regionales del INABIE	Direcciones Regionales	1	1	100%

*Nota: Datos Preliminares
INABIE, Departamento FMEPPP.*

Tabla No.19

**Resumen de Actividades Ejecutadas Departamento Comunicaciones
Trimestre Julio-Septiembre 2022**

Comunicaciones

PRODUCTOS/ ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA		ESTATUS	DESVIACION/ JUSTIFICACION
		PROGRAMADO	EJECUTADO		
14012 Crear y difundir la Revista Institucional. Boletines Electrónicos mensualmente y la Revista Navideña	Ediciones Revista	3	3	100%	
14013 Rediseñar y mantener actualizado el portal del INABIE (página web) y las informaciones emitidas en las redes sociales y Medios CAMWEB	Página Web renovada	30%	30%	100%	
14014 Realizar campañas publicitarias de los programas que lleva a cabo el INABIE.	Campaña realizada	1	3	300%	
14066 Coordinar el montaje de eventos y actividades de la institución	Informes de las actividades y reuniones.	3	1	33%	Estas son actividades especiales, sólo hubo una con las gobernadoras provinciales en el mes de Septiembre.

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

14067 Realizar videos y cápsulas informativas sobre los programas que lleva a cabo el INABIE.	Videos/cápsulas	4	8	200%	
14068 Implementar calendario de presencia interinstitucional del INABIE	Renovaciones	12	8	67%	Estas son visitas del director ejecutivo a medios de comunicación. Durante el mes de Septiembre no hizo ninguna.
14070 Apoyar las actividades Institucionales.	Material audiovisual e informes de las ejecutorias de los programas	12	198	1650%	
14125 Brindar apoyo a las actividades de la Dirección Ejecutiva.	Informe	1	5	500%	

Nota: Datos Preliminares
INABIE, Departamento FMEPPP.

Tabla No.20

**Resumen de Actividades Ejecutadas Departamento Fiscalización y Control
 Trimestre Julio-Septiembre 2022**

Fiscalización y Control

PRODUCTOS/ ACTIVIDADES	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA		ESTATUS	DESVIACION/ JUSTIFICACION
		PROGRAMADO	EJECUTADO		
14034 Realizar levantamiento de incidencias presupuestarias en los Departamentos del INABIE	Reportes de Levantamientos	3	1	33%	
14036 Divulgar Informe de Incidencias Presupuestarias identificadas	Informe de Fiscalización y Control	1	0	0%	Actividad en proceso, la información fue solicitada.

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

14211 Realizar levantamiento de incidencias de Meta Física en los Departamentos del INABIE	Reportes de Levantamientos	6	6	100%	
14042 Divulgar Informe de Incidencias de Meta Física identificadas	Informe de Fiscalización y Control	1	1	100%	
14049 Verificar el cumplimiento de la normativa del Órgano Rector en los proceso de compras y contrataciones de la institución	Muestras	1	1	100%	
14010 Fiscalizar los procesos de entregas de Productos y Servicios del INABIE a 25 distritos educativos	Distritos visitados	8	46	575%	Centros Educativos cerrados, el inicio de entrega de los programas de alimentación está pautado para el 3/10/2022.
14011 Fiscalizar la entrega de servicios y productos del INABIE a beneficiarios finales a través de los centros educativos.	Centros visitados	380	0	0%	
14099 Validar los Inventarios de Activos Fijo y de Consumo del INABIE.	Inventarios validados	2	2	100%	

Nota: Datos Preliminares

INABIE, Departamento FMEPPP.

Dirección de Planificación y Desarrollo
Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

Tabla No.21
Resumen de Actividades Ejecutadas Departamento Tecnología
Trimestre Julio-Septiembre 2022

Tecnología

PRODUCTOS/ ACTIVIDADES	META FÍSICA			ESTATUS	DESVIACION/ JUSTIFICACION
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	EJECUTADO		
14062 Implementar norma Nortic A5	Porcentaje	25%	25%	100%	
14093 Implementar calendario de presencia Web institucional	Porcentaje	12%	12%	100%	
14095 Poner en funcionamiento el foro institucional del INABIE	Porcentaje	21%	14%	67%	
14099 Poner en funcionamiento el transaccional Web del INABIE	Porcentaje	12.48%	12.48%	100%	
14243 Interconectar un almacén del INABIE	Porcentaje	1	0	0%	
14058 Adquisición de equipos tecnológicos	Unidades	189.99%	6333.00%	3333%	Se procedió a transferir el proceso de compras al PNUD
14004 Realizar mantenimiento preventivo de la plataforma tecnológica del INABIE (Hardware).	Mantenimiento realizado	400%	400%	100%	
14341 Realizar mantenimiento preventivo de la plataforma tecnológica del INABIE (Software).	Mantenimiento realizado	4	4	100%	

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

14120 Implementar sistema de automatización para los procesos de la Dirección de Planificación y Desarrollo	Porcentaje	10%	0%	0%
---	------------	-----	----	----

*Nota: Datos Preliminares
INABIE, Departamento FMEPPP.*

Tabla No.22
Resumen de Actividades Ejecutadas Departamento Jurídica
Trimestre Julio-Septiembre 2022

Jurídica

PRODUCTOS/ ACTIVIDADES	META FÍSICA			ESTATUS	DESVIACION/ JUSTIFICACION
	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	EJECUTADO		
14208 Gerenciar procesos de litigio institucionales del INABIE	Porcentaje (Enero - Diciembre)	17%	17%	100%	
14018 Realizar las investigaciones legales demandadas por los programas de la institución para su buen funcionamiento.	Porcentaje (Enero - Diciembre)	17%	17%	100%	
14021 Elaborar, revisar y legalizar contratos, adendas de contratos, actas de adjudicación de compras de bienes y servicios (aperturas) y otras documentaciones internas	Porcentaje (Enero - Diciembre)	17%	35%	211%	
14022 Organizar el Operativo de Firmas de los Acuerdos/ contratos/ Compromisos de los proveedores de PAE-JEE-2022-2023	Porcentaje (Enero - Diciembre)	17%	35%	211%	La organización del operativo de firmas inicia después del mes de Agosto.
14029 Garantizar la contratación pertinente y oportuna de los oferentes adjudicados en los procesos de compras y contrataciones del INABIE	Porcentaje (Enero - Diciembre)	17%	17%	100%	

Dirección de Planificación y Desarrollo

Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes Programas y Proyectos

Nota: Datos Preliminares

INABIE, Departamento FMEPPP.

Tabla No.23

Resumen de Actividades Ejecutadas Departamento Oficina Libre Acceso a la Información

Trimestre Julio-Septiembre 2022

OAI

PRODUCTOS/ ACTIVIDADES	META FÍSICA			ESTATUS	DESVIACION/ JUSTIFICACION
UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO	EJECUTADO			
14037 Publicar presupuesto de gastos y aplicaciones financieras mensualmente	Documento	3	3	100%	
14039 Publicar presupuesto institucional devengado mensualmente	Documento	3	3	100%	
14149 Publicar trimestralmente los programas y proyectos institucionales con sus presupuestos, apoyados por Cooperación financiera y técnica	Documento	1	1	100%	
14043 Publicar Servicios y Beneficiarios de los Programas del INABIE mensualmente	Documento	3	3	100%	
14152 Publicar las informaciones de los procesos licitatorios	Porcentaje	25%	25%	100%	
14023 Realizar mesas de trabajo de la resolución 02-2021 sobre políticas de estandarización de sub-portales de la Dirección General de Ética Integridad gubernamental.	Mesas de Trabajo	1	1	100%	

Nota: Datos Preliminares

INABIE, Departamento FMEPPP.