ESTADOS FINANCIEROS PRELIMINARES JULIO 2018

INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL
"INABIE"
División Contabilidad
Santo Domingo, D. N
República Dominicana
Agosto 09, del 2018

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
INABIE
INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL

INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL
RNC. 4-0150561-4
"Año de Fomento a las Exportaciones"
Estado de Situación
Fianancieras
Preliminar
Del 1ero. Al 31 de Julio del 2018
(VALORES EN RD$)

	Julio 2018
Activos	
Activos Corrientes	
Efectivo y Equivalente de Efectivo (Nota 7)	150,953,486.09
Cuentas por Cobrar a Corto Plazo (Nota 8)	233,679,106.61
Inventarios (Nota 9)	483,384,960.92
Pagos Anticipados (Nota 10)	2,029,219.67
Total Activos Correintes	**870,046,773.29**
Activos no Corrientes	
Propiedad, Planta y Equipos Neto (Nota 11)	312,925,701.17
Activos Intangibles (Notas 12)	319,905.29
Total Activos no Corrientes	**313,245,606.46**
Total Activos	**1,183,292,379.75**
Pasivos	
Pasivos Corrientes	
Cuentas a Pagar a Corto Plazo (Nota 13)	5,223,007,005.86
TOTAL PASIVOS CORRIENTES	**5,223,007,005.86**
Activos Netos / Patrimonio (Notas 14 y 15)	
Resultado Positivos (Ahorros) / Negativo (Desahorro)	(894,373,186.63)
Resultado Acumulado	(3,145,341,439.48)
Total Activos Netos / Patrimonio	**(4,039,714,626.11)**
Total Pasivos y Activos Netos /Patrimonio	**1,183,292,379.75**

Las Notas en las páginas 14 a la 20 son parte integral de estos Estados Financieros

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
INABIE
INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL

INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL
RNC. 4-0150561-4
"Año de Fomento a las Exportaciones"
Estados de Rendimiento Financiero
Preliminar
Del Ejercicio terminado Del 1ero. Al 31 de Julio del 2018
(VALORES EN RD$)

	Julio 2018
Ingresos (Nota 16)	
Transferencias	1,219,786,249.69
Total Ingresos	**1,219,786,249.69**
Gastos (Notas 17, 18, 19, 20, 21 y 22)	
Sueldos, Salarios y Beneficios a Empleados	34,015,135.87
Subvenciones y Otros Pagos por Transferencias	25,003,474.77
Suministros y Material para Consumo	2,041,339,159.85
Gastos de Depreciación y Amortización	2,754,972.42
Gastos Financieros	4,849.85
Otros Gastos Institucionales	11,041,843.56
Total Gastos	**2,114,159,436.32**
Resultado del Período (Ahorro / Desahorro)	**(894,373,186.63)**

Las Notas en las páginas 21 a la 27 son parte integral de estos Estados Financieros

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
INABIE
INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL

INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL
RNC. 4-0150561-4
"Año de Fomento a las Exportaciones"

Firmas a los Estados Financieros

Del ejercicio terminado al 31 de Julio del 2018

Rene Arturo Jaquez Gil
Director General

Isabel Morel Morel
Director Administrativo Financiero

Elena A. Ovalle
Encargada Financiera

Eleuteria Beltre
Enc. División Contabilidad

Antonia L. Brito R.
Contador Div. Contabilidad

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
INABIE
INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL

INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL

RNC.:4-015061-4

"Año del Fomento a las Exportaciones"

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil
División Contabilidad
Santo Domingo, D. N.
31, de julio del 2018

INTRODUCCIÓN

El Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil en cumplimiento al numeral 4 del artículo No. 13 de la Ley 126-01, que crea la **Dirección General de Contabilidad Gubernamental**, presenta los Estados Financieros Preliminares correspondiente al periodo julio 2018, teniendo como antecedentes metodológicos las Normas y Reglamentos aplicables a la Contabilidad Pública.

Los Estados Financieros son elaborados sobre técnicas adecuadas y uniformes, de modo tal que asegure a los usuarios que la información brindada representa el universo de las transacciones económicas-financieras acontecidas durante el ejercicio, que afecten o puedan afectar el patrimonio del ente, de esta manera cumplirá con las cualidades que debe tener la información financiera, tales como: Utilidad, Identificación, Oportunidad, Representatividad, Veracidad, Confiabilidad, Objetividad, Verificabilidad, Homogeneidad, Racionalidad, Integridad.

Esta versión contiene el Estado de Situación Financiera, el Estado de Rendimiento Financiero, en el cual se reflejan hechos contabilizados que permiten expresar adecuadamente la situación económico-financiera, los recursos y los gastos generados o aplicados en las diferentes actividades correspondientes y acompañado de las notas a los estados que son parte complementarias de estos para un referido periodo contable.

1.- Entidad Económica

El Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil (INABIE) es un organismo descentralizado, adscrito al Ministerio de Educación (MINERD) y creado con la finalidad de promover los servicios de transporte, nutrición escolar y servicios de salud, apoyo estudiantil en uniformes y útiles, clubes científicos, tecnológicos y de artes, becas e intercambios de trabajo social, de turismo estudiantil, trabajo remunerado en vacaciones y de gobierno estudiantil, entre los estudiantes del sector público, a nivel nacional. El INABIE funciona dando fiel cumplimiento al Reglamento establecido según la Ordenanza No. 12-2003, de la Ley General de Educación 66-97.

El INABIE tiene la responsabilidad de administrar el Programa de Alimentación Escolar (PAE) y con ello descargar al Ministerio de Educación del peso operativo del mismo. Tiene como propósito "***promover el crecimiento y desarrollo integral de los estudiantes a través de programas de alimentación y nutrición escolar***", **entre otros.**

El Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil (INABIE) tiene sus oficinas administrativas en la av. Max Henríquez Ureña casi esquina av. Lope de Vega No. 35, ensanche Piantini, Santo Domingo, D.N.

Al 31 de julio del 2018, los principales directores y encargados del Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil son los siguientes:

Nombre	**Posición**
Rene Arturo Jáquez Gil	Director General
Nelson Osvaldo De Los Santos	Sub-director (A) Planificación y Desarrollo
Johnny José Pujols Adames	Sub-director (A) Compras y Contrataciones
Isabel Morel Morel	Director Adm. Financiero
Sergio Pantaleón Disla	Encargado Departamento Jurídico
Elena Ovalle Chavez	Encargada Financiera
Eleuteria Beltre	Encargada División Contabilidad
Maria Del Carmen Gómez	Encargada Tecnología
Evelyn Grullon Rodríguez	Encargada Gestión Humana

2.- Base de Presentación de los Estados Financieros

Los Estados Financieros han sido preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP), adoptadas por la Dirección General de Contabilidad Gubernamental de la República Dominicana (DIGECOG).

El Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil, presenta su presupuesto aprobado según la base contable de efectivo y los Estados Financieros sobre la base de devengado(o acumulo) conforme a las estipulaciones de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público: *"Presentación de Información del Presupuesto en los Estados Financieros"* (NICSP No. 24).

El INABIE elabora sus estados financieros con propósito general el cual proporciona información sobre la situación financiera de la entidad, sobre los recursos económicos y los derechos de los acreedores, así como datos útiles para la toma de decisiones.

El presupuesto se aprueba según la base contable de efectivo siguiendo una clasificación de pago por funciones. El presupuesto aprobado cubre el período fiscal que va desde el 1ero., de enero hasta el 31 de diciembre del 2018 y es incluido como información suplementaria en los Estados Financieros y sus Notas.

La emisión y aprobación final de los Estados Financieros fue autorizada por el Director Ejecutivo en fecha Agosto 10 del 2018.

3.- Moneda funcional y de presentación

Estos estados financieros están presentados en pesos dominicanos (RD$) que es la moneda de curso legal en República Dominicana.

4.- Uso de Estimados y Juicios

La preparación de los Estados Financieros se elabora de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP) y requiere que el INABIE haga estimaciones y supuestos que afectan la aplicación de las Políticas Contables y los montos de activos, pasivos, ingresos y gastos reportados. Los resultados reales pueden diferir de estas estimaciones.

Las estimaciones y supuestos relevantes son revisados regularmente, las cuales son reconocidas prospectivamente.

Medición de los valores razonables

La Entidad cuenta con un marco de control establecido en relación con el cálculo de los valores razonables y tiene la responsabilidad general por la supervisión de todas las mediciones significativas de éste, incluyendo los de Nivel 3.

Cuando se mide el valor razonable de un activo o pasivo, DIGECOG utiliza, siempre que sea posible, precios cotizados en un mercado activo.

Si el mercado para un activo o pasivo no es activo, la Entidad establecerá el valor razonable utilizando una técnica de valoración. Con ésta se busca establecer cuál sería, a la fecha de medición, el precio de una transacción realizada.

Los valores se clasifican en niveles distintos dentro de una jerarquía como sigue:

Nivel 1: Precios cotizados (no-ajustados) en mercados activos para activos o pasivos idénticos.

Nivel 2: Datos diferentes de los precios cotizados incluidos en el Nivel 1, que sean observables para el activo o pasivo, ya sea directa (precios) o indirectamente (derivados de los precios).

Nivel 3: Datos para el activo o pasivo que no se basan en datos de mercado observables (variables no observables).

Si las variables usadas para medir el valor razonable de un activo o pasivo pueden clasificarse en niveles distintos de la jerarquía del valor razonable, entonces la medición se clasifica en su totalidad en el mismo nivel de la jerarquía que la variable de nivel más bajo que sea significativa para la medición total.

INABIE reconoce las transferencias entre los niveles de la jerarquía del valor razonable al final del período sobre el que se informa durante el que ocurrió el cambio.

5.- Base de medición

Estos estados financieros han sido preparados sobre la base del costo histórico.

6.- Resumen de políticas contables significativas

Aquí se detalla todo lo relacionado con las principales políticas contables significativas, aplicadas consistentemente a los períodos sobre los que se informa.

Cuentas por cobrar

Estas son reconocidas cuando se generan estos a través de los anticipos registrados a los diferentes proveedores independientemente del momento que se re realiza el contrato.

Inventarios

Los inventarios estan clasificados en Inventario de útiles escolares, materiales de oficina y utensilios de cocina. Estos son medidos por el método de valoración de inventario por la gestión del precio de costo por el artículo, (FIFO).

Mobiliarios y equipos

Reconocimiento y medición

Las partidas de mobiliarios y equipos son medidas al costo de adquisición menos la depreciación acumulada y pérdidas por deterioro.

Si partes significativas de un elemento de mobiliarios y equipos tiene vida útil diferente, se contabiliza como elementos separados de mobiliarios y equipos.

Cualquier ganancia o pérdida procedente de la disposición de un elemento de mobiliarios y equipos (calculada como la diferencia entre el valor obtenido de la disposición y el valor en libros del activo) se reconoce en resultados.

Costos posteriores

Los desembolsos posteriores se capitalizan solo si es probable que DIGECOG reciba los beneficios económicos futuros asociados con los costos. Las reparaciones y mantenimientos continuos se registran como gastos en resultados cuando se incurren.

Depreciación

La depreciación se calcula sobre el monto depreciable, que corresponde al costo de un activo u otro monto que se sustituye por el costo menos su valor residual.

La depreciación es reconocida en resultados con base en el método de línea recta sobre las vidas útiles estimadas de cada parte de una partida de mobiliarios y equipos, puesto que estas reflejan con mayor exactitud el patrón de consumo esperado de los beneficios económicos futuros relacionados con el activo.

Los elementos de mobiliarios y equipos se deprecian desde la fecha en la que estén instalados y listos para su uso o en el caso de activos construidos internamente, desde la fecha que el activo esté completado y en condiciones de ser usados.

El estimado de vidas útiles de los mobiliarios y equipos, es como sigue:

Tipo de Activo	Años de Vida Útil
Mobiliarios y equipos	3-50

Los métodos de depreciación, las vidas útiles y los valores residuales son revisados anualmente y se ajustan si es necesario.

Los porcentajes de aplicación de la depreciación están acorde a la categoría de los activos fijos y su vida útil.

Propiedad, Planta y Equipo	Vida Útil (Años)	% Depreciación
Edificios	50	2%
Equipos de Tracción y Elevación	20	5%
Mobiliarios y Equipos	10	10%
Equipos de Transporte	5	20%
Equipo Computación	3	33.33%

Activos Intangibles

Los activos intangibles adquiridos por el INABIE son medidos al costo menos su amortización acumulada y las pérdidas acumuladas por deterioro. Estos corresponden básicamente a licencias y programas de computadoras.

Desembolsos posteriores

Los desembolsos posteriores son capitalizados solo cuando aumentan los beneficios económicos futuros incorporados en el activo específico relacionado con dichos desembolsos.

Amortización

La amortización se calcula sobre el monto depreciable, que corresponde al costo de un activo menos su valor residual.

La amortización es reconocida en el resultado sobre la base del método de línea recta.

La vida útil estimada de licencias y programas de computadoras abarca un período de cinco años.

El método de amortización, la vida útil y el valor residual son revisados mensualmente, si existe evidencia de algún cambio y se ajustan, si es necesario.

Cuentas por pagar

Los pasivos son reconocidos cuando se ha recibido el bien o servicio que los genera, independiente del momento en el que se realiza el pago.

Los pasivos son dados de baja cuando los compromisos son saldados o expira el compromiso.

Beneficios a los empleados

Planes de aportaciones definidas

El INABIE_reconoce en resultados, los aportes efectuados a la Tesorería de la Seguridad Social de la República Dominicana.

Estos aportes, conjuntamente con los aportes de los empleados son transferidos mensualmente y no mantiene ningún otro compromiso por este concepto

Beneficios a corto plazo

Los beneficios a los empleados a corto plazo son reconocidos como gasto cuando se presta el servicio relacionado.

Reconocimiento de ingresos

Los ingresos del INABIE son presupuestarios y contable de efectivo siguiendo una clasificación de pago por funciones. El presupuesto aprobado cubre el período fiscal que va desde el 1ero., de enero hasta el 31 de diciembre del 2018.

Impuesto sobre la renta

El INABIE, por ser una entidad gubernamental sin fines de lucro, está exenta del pago de impuestos sobre la renta sobre beneficios establecidos en la ley No. 11-91, Código Tributario de la República Dominicana. Sin embargo, debe fungir como agente de retención de impuestos sobre los salarios pagados a los empleados que se encuentren dentro de los niveles establecidos por dicha ley, así como aquellos bienes y servicios gravables prestados al INABIE por personas físicas y jurídicas.

Notas a los Estados Financieros Preliminares:
Al 31 de Julio del 2018
(Valores Expresados en RD$)

7.- Efectivo y Equivalente de Efectivo:

La moneda de curso legal es el peso dominicano (RD$) y se expresa a su valor nominal. Dicho efectivo en caja y Banco lo conforman los balances conciliados de las cuentas bancarias del **INABIE,** en el Banco de Reservas y la cuanta Única del Tesoro. Al 31 de julio del 2018, el efectivo disponible en cuentas bancarias respectivamente según el siguiente detalle:

Descripción	**Julio 2018**
Sub-Cuenta Única (CUT) - INABIE (TN) (0100001270)	118,108,195.18
Operativa Banco de Reservas (167-001135-3)	30,838,022.90
Pagos Electrónicos Banco de Reservas (840-000035-6)	167,087.36
Anticipo Institucional (314-000176-4)	710,180.65
Fondo Rotatorio Viáticos y Pasajes	1,000,000.00
Fondo Reponible Institucional	130,000.00
	150,953,486.09

8.- Cuentas por Cobrar a Corto Plazo

Las cuentas y documentos por cobrar a corto plazo lo conforman las cuentas anticipos a proveedores y contratistas pymes y general, equivalente al 20% del total de su contrato, de los diferentes programas del INABIE, el cual es amortizado mediante la emisión de notas de crédito que dicho proveedor va emitiendo a medida que va facturando los bienes o servicios que le han sido contratados, y cuentas por cobrar al MINERD. Al 31 de julio del 2018 el balance de dicha cuenta es: según el detalle siguiente:

Descripción	**Julio 2018**
Anticipos a Proveedores	230,704,399.92
Cuentas por cobrar al MINERD	2,974,706.69
	233,679,106.61

9.- Inventarios

La existencia de bienes de consumo de inventario está valorado al costo de adquisición que es uno de los métodos aceptados por las **Normas Internacionales de Contabilidad para el Sector Público.**

El cual incluye el monto de las erogaciones efectuadas para la compra y todos los gastos incurridos para situarlos en el lugar de destino. Al cierre del ejercicio el balance de los bienes de consumo de inventarios es según el siguiente detalle:

Descripción	**Julio 2018**
Prendas de Vestir	166,029,283.67
Calzados	248,347,024.00
Útiles Escolares	58,752,502.20
Materiales de Oficina	4,733,215.70
Útiles de Cocina	5,522,935.35
	483,384,960.92

10.- Pagos Anticipados

Al 31 de julio del 2018 un resumen de los gastos pagados por anticipados es según el siguiente detalle:

Descripción	**Julio 2018**
Depósitos y Fianzas en garantía	1,237,177.30
Otros Gastos Pagados por Adelantado	792,042.37
	2,029,219.67

11.- Propiedad, Planta y Equipo Neto

Al cierre de las operaciones de julio del 2018, el INABIE, tiene un balance de Propiedad planta y equipo neto, según el siguiente detalle:

2018 Costos:	Edificio	Muebles de Oficina y Estanteria	Equipos de Cómputos	Electrodomésticos, Mobiliarios & Equipos (N.I.P.)	Mobiliarios & Equipos Educacional	Equipos e Instrumental Médicos	Vehículos & Equipos Transporte Elevación & Tracción	Maquinaria Equipos & Otras Herramientas	**Total Propiedad Planta y Equipos Netos**
Saldo al inicio	241,259,396.45	8,180,779.11	12,633,633.03	3,588,115.91	2,184,896.74	18,297,380.63	23,721,781.00	5,400,205.18	**315,266,188.05** ✓
Adquisición			298,138.78						298,138.78 ✓
Depreciación	(383,154.15)	(85,800.59)	(909,043.10)	(54,902.05)	(64,374.45)	(331,937.22)	(727,540.17)	(81,873.93)	(2,638,625.66) ✓
Saldo Final Propiedad Planta y Equipos	240,876,242.30	8,094,978.52	12,022,728.71	3,533,213.86	2,120,522.29	17,965,443.42	22,994,240.83	5,318,331.25	312,925,701.17 ✓

Medición del valor razonable

El balance que INABIE presenta en propiedad planta y equipo es de $315,266,188.05, y las adquisiciones realizadas en este período que fueron de $298,138.78, para un balance en libro de RD$315,564,326.83 y la depreciación es de RD$2,638,625.66, para un balance de RD$312,925,701.17 totalmente despreciados .

12.- Activos Intangible

La cuenta de bienes intangible consiste en paquetes y programas de computación que utiliza el INABIE para sus operaciones. Los costos asociados con el mantenimiento de software se reconocen como gasto cuando se incurren.

Para la amortización de esta categoría de bienes se aplica el mismo método de línea recta.

Descripción	Julio 2018
Licencias y Programas de Computación	436,252.05
Amortización Acumulada	(116,346.76)
	319,905.29

13.- Pasivos corrientes

Los pasivos corrientes están compuestos por las cuentas por pagar a contratistas y suplidores de los programas de alimentación escolar (PAE), así como útiles y/o uniformes escolares, y otras cuentas.

Además, están las cuentas por pagar compuestas básicamente por facturas correspondientes al PAE por concepto de raciones alimenticias suplidas a los centros educativos, así como las facturas por concepto de utilería escolar (uniformes, zapatos, medias y mochilas) y de otras cuentas por compras diversas, en una menor proporción.

INABIE reconoce sus pasivos cuando se ha recibido el bien o servicio que los genera, independientemente del momento en que se realiza el pago.
Los pasivos son dados de baja cuando los compromisos son saldados. A continuación un detalle de estos.

Descripción	**Julio 2018**
Cuentas por Pagar Proveedores Alimentación Escolar	3,316,536,095.19
Cuentas por Pagar Proveedores Utilería Escolar	209,113,110.36
Otras Cuentas por Pagar	144,814,890.38
Retenciones y Acumulaciones por pagar	1,552,542,909.93
	5,223,007,005.86

Activos Netos / Patrimonio

La partida de activos netos / Patrimonio está conformada por el rubro del capital conformado por el resultado positivo (ahorros) / negativo (desahorro) y por el resultado acumulado de periodos anteriores.

14.- Resultado positivo (ahorros) / negativo (desahorro)

Al cierre del ejercicio 31 de julio del 2018 el balance de este es el siguiente:

Descripción	Julio 2018
Resultado positivo (ahorros) / negativo (desahorro)	(894,373,186.63)

15.- Resultado Acumulado

Al cierre del periodo presentado, la cuenta resultado acumulado presenta el siguiente detalle:

Descripción	Julio 2018
Resultado Acumulado	(3,145,341,439.48)

Estado de Rendimiento Financiero

Ingresos Corrientes

Los ingresos del INABIE son presupuestarios y se reciben de acuerdo a la Ley Orgánica de Presupuesto para el sector público, y corresponden a la asignación presupuestal recibida para la operatividad de la institución y estos son reconocidos por el método de lo percibido, es decir cuando los aportes presupuestarios son recibidos.

16.- Asignación Presupuestal

La Asignación presupuestal para el INABIE para el período presentado es según el siguiente detalle, para el pago de los diferentes compromisos adquiridos de acuerdo a su clasificación de objeto del gasto como estipula la ley de presupuesto.

Descripción	**Julio 2018**
Asignacion Presupuestal	1,219,786,249.69
	1,219,786,249.69

Gastos Corrientes

La ley 423-06 es la ley orgánica de presupuesto de los organismos públicos, está comprendido por el detalle de los ingresos y gastos, el cual figuran por separado y en sus montos íntegros, sin compensaciones entre sí.

Los gastos son registrados por objeto, con la finalidad de identificar los bienes y servicios adquiridos por la institución, con el propósito de permitir un control contable de los mismos, identificando el tipo de bien o servicio para cumplir los programas del presupuesto.

Para cada una de las clasificaciones de ingresos y gastos que se mencionan en la Ley, el INABIE utiliza las sub-clasificaciones y desglose que se estimen convenientes y la nomenclatura de imputación de todas las clasificaciones y sub-clasificaciones que se estimen necesarias para el registro y presentación de sus operaciones.

Los gastos aquí presentados estan en forma homogénea a los gastos programados en el presupuesto de acuerdo a la naturaleza de los servicios y de los bienes de consumo requeridos para la presentación de los servicios públicos donde cada componente destaca los aspectos concretos del presupuesto asignado, suministrando información que atiende a necesidades diferentes pero relacionadas.

Los gastos realizados por INABIE, estan clasificados de acuerdo a la ley y estos se consolidan de acuerdo a las partidas de estos gastos estan representados a continuación.

17- Sueldos, Salarios y Beneficios a Empleados

Al 31 de julio del 2018 el balance de los gastos de remuneraciones y contribuciones, correspondientes a sueldos, salarios y beneficios a empleados es según el siguiente detalle:

Descripción	**Junio 2018**
Sueldos Fijos	28,796,811.01
Sueldos Personal Contratados y/o Igualados	554,800.00
Compensación por Servicios de Seguridad	214,652.40
Prestación Laboral por Desvinculación	16,500.00
Contribuciones al Seguro de Salud	2,039,692.92
Contribuciones al Seguro de Pensiones	2,124,584.84
Contribuciones al Seguro de Riesgo Laboral	268,094.70
	34,015,135.87

18.- Subvenciones y Otros pagos por Transferencias

Un detalle de la cuenta subvenciones y otros pagos por transferencia al 31 de julio del 2018, es según detalle:

Descripción	Julio 2018
Ayudas y Donaciones Programadas a Hogares y Personas	19,943.22
Ayudas y Donaciones Ocasionales a Hogares y Personas	256,361.80
Becas Nacionales	459,275.00
Transferencias Corrientes Juntas de Centros	24,267,894.75
	25,003,474.77

19.- Suministros y Materiales para consumo

Al cierre del periodo presentado los gastos concernientes a materiales y suministros incurridos en la institución para el desarrollo de sus actividades es según el siguiente detalle:

Descripción	Julio 2018
Alimentos y Bebidas para Personas	3,153,351.28
Alimentación Escolar	1,940,185,017.39
Productos Forestales	50,593.00
Producto de Papel y Cartón	16,490.00
Especies Timbradas y Valores	26,903.97
Gasolina	493,262.43
Gasoil	362,973.10
Gas GLP	1,100.00
Artículos de Plásticos	5,200.00
Accesorios de Metal	6,035.00
Material de Limpieza	1,198.59
Útiles Escolares	96,112,575.00
Productos Eléctricos y afines	6,085.02
Productos y Útiles Varios N. I. P	18,375.07
Bonos Para Útiles	900,000.00
	2,041,339,159.85

20.- Gastos de Depreciación y Amortización

Al cierre del período presentado el balance correspondiente a los gasto de depreciación y amortización es según detalle

Descripción	Julio 2018
Depreciación Propiedad, Planta y Equipos	2,638,625.66
Amortizaciones	116,346.76
	2,754,972.42

21.- Gastos Financieros

Al 31 de julio del 2018 los gastos financieros corresponden a las comisiones del 0.5 y por manejo de cuentas que posee el INABIE en el banco de reservas.

Descripción	Julio 2018
Comisiones y gastos bancarios	4,849.85

22.- Otros Gastos

Un detalle de los otros gastos al 31 de julio del 2018 es como sigue:

Descripción	Julio 2018
Servicio Teléfono Local	464,719.72
Servicio de Internet y Cable	951,505.72
Energía Eléctrica	391,420.70
Publicidad y Propaganda	227,653.86
Viáticos Dentro del País	836,050.00
Pasajes	1,276,840.00
Fletes	33,034.00
Peaje	9,136.00
Alquileres y Rentas de Edificios y Locales	3,279,516.20
Alquiler de Equipo para Computación	38,000.01
Otros Alquileres	507,833.60
Seguros de Personas	216,809.10
Mantenimiento y Reparación de Equipos de Transporte, Tracción	28,981.30
Servicios de Mantenimiento, Reparación, Desmonte e Instalación	159,772.00
Servicios Jurídicos	169,000.00
Servicios de Capacitación	581,052.96
Otros Servicios Técnicos Profesionales	1,870,518.39
	11,041,843.56

Certificación de los Estados Financieros

La emisión del Estado de Situación Financiera, el Estado de Rendimiento Financiero, el Estado de Activos Neto / Patrimonio, el Estado de Flujos de Efectivo y el Estado Comparativo de Ejecución Presupuestal, para el período terminado a la fecha del 31 de julio del 2018.

Dichas afirmaciones, explicitas e implícitas son las siguientes:

Existencia: Los activos y pasivos de INABIE, existen en la fecha de registro de las transacciones registradas en la realización del período.

Integridad: Todos los hechos económicos realizados han sido reconocidos en los Estados Financieros.

Derechos y Obligaciones: Los activos representan probables beneficios económicos futuros y los pasivos representan probables sacrificios económicos futuros, obtenidos por parte de la institución.

Valuación: Todos los elementos han sido reconocidos por importes apropiados de acuerdo con los principios y normas de contabilidad generalmente aceptados.

Presentación y revelación: Los hechos económicos han sido correctamente clasificados, descritos y revelados.

Con posterioridad a la fecha de corte de estos estados financieros existe la posibilidad de haber registrado hechos económicos que produzcan cambios importantes en la estructura de estos, debido al proceso de validación del sistema operativo y financiero de la institución.