

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

ACTA NÚM. 0185-2024

MEDIANTE LA CUAL SE CONOCERÁ Y DISCUTIRÁ, SI CORRESPONDE, LA RECTIFICATIVA DEL ACTA NÚM. 0126-2024 DE FECHA VEINCINCO (25) DE ABRIL DEL 2024, SOBRE EL INFORME DEFINITIVO DE EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS DEL PROCESO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL DE REFERENCIA INABIE-CCC-LPN-2023-0044, CONCERNIENTE A LA CONTRATACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SUMINISTRO DE RACIONES ALIMENTARIAS DEL ALMUERZO ESCOLAR Y SU DISTRIBUCIÓN EN LOS CENTROS EDUCATIVOS PÚBLICOS DURANTE LOS PERÍODOS ESCOLARES 2024-2025 Y 2025-2026, LLEVADA A CABO POR EL INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL, MINISTERIO DE EDUCACIÓN, PARA ESTUDIANTES EN LA MODALIDAD DE JORNADA ESCOLAR EXTENDIDA Y OTROS PROGRAMAS QUE DISPONGA EL MINERD, DIRIGIDA A MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS (MIPYMES) NACIONALES QUE PRESENTEN COCINAS INSTALADAS EN LA PROVINCIA EL SEIBO.

En la ciudad de Santo Domingo de Guzmán, Distrito Nacional, capital de la República Dominicana, a los cuatro (4) días del mes de junio del año dos mil veinticuatro (2024), siendo las once horas de la mañana (11:00 a.m.), en el salón de reuniones del quinto (5to) nivel del Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil (INABIE), localizado en la Avenida 27 de Febrero, núm. 559, sector Manganagua, Distrito Nacional, República Dominicana, se reunieron los miembros del Comité de Compras y Contrataciones de esta Institución, los señores: **Víctor Castro Izquierdo**, Director Ejecutivo y Presidente del Comité; **Leo Fabio Sierra Almánzar**, Director Jurídico (Interino) y Asesor Legal del Comité; **Rosaura Brito Brito**, Directora Financiera; **Jesús María Rodríguez Cuevas**, Director de Planificación y Desarrollo (Interino); y **Rosanna Leticia Alberto Pérez**, Encargada de la Oficina de Libre Acceso a la Información Pública. Todos presentes de conformidad con la convocatoria que le fuera hecha al efecto por el presidente del Comité, quien dejó abierta la sesión comunicando a los presentes que habían sido citados para:

AGENDA:

Único: Revisar, conocer y aprobar, si procede, la rectificativa del Acta núm. 0126-2024 de fecha veinticinco (25) del mes de abril del año 2024, que aprobó el Informe Definitivo de Evaluación de Ofertas Técnicas del proceso de referencia **INABIE-CCC-LPN-2023-0044**, para la **Contratación de los servicios de suministro de raciones alimentarias del almuerzo escolar y su distribución en los centros educativos públicos durante los períodos escolares 2024-2025 y 2025-2026, llevada a cabo por el Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil, Ministerio de Educación, para estudiantes en la modalidad de Jornada Escolar Extendida y otros programas que disponga el MINERD, dirigida a Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES) nacionales que presenten cocinas instaladas en la provincia El Seibo**, en ocasión a la identificación de un error involuntario en el cálculo de las evaluaciones técnicas (sobre A) y peritaje de los oferentes que participaron en dicho proceso. Además, someter al Comité de Compras y Contrataciones de esta institución, los recursos de reconsideración recibidos y aquellas ofertas reevaluadas con motivo de la revisión general realizada al proceso para que, en su caso, se disponga su corrección.

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Inmediatamente, el presidente del Comité, señor Víctor Castro Izquierdo, inició la reunión a los fines de abordar con los miembros del comité la posibilidad de realizar una corrección sobre el Informe Definitivo de Evaluación de las Ofertas Técnicas del proceso de referencia **INABIE-CCC-LPN-2023-0044**.

En este sentido, tomó la palabra el señor Osvaldo Liria, director de Gestión Alimentaria, quien fue invitado a la reunión a fin de plantear la situación siguiente:

De conformidad con el Pliego de Condiciones Específicas del proceso antes descrito, se estableció un puntaje en función de los elementos que determinan la capacidad instalada de las cocinas de los oferentes participantes y de la distancia que representa su ubicación respecto a los centros que componen los grupos referenciales de raciones a adjudicar.

Dentro de los criterios de evaluación técnica, se considerarían las certificaciones de Buenas Prácticas de Manufactura (BPM), Buenas Prácticas de Higiene (BPH) y certificaciones Nordom 581 y 646, cada una con un valor de 5 puntos, respectivamente; asimismo, se revisaron los certificados de participación en cursos de Buenas Prácticas de Manufactura del personal y del supervisor o jefe de cocina emitido por una institución reconocida y los certificados de participación en los cursos de capacitación impartidos dentro del acuerdo entre el Ministerio de Industria, Comercio y MiPymes (MICM) e INABIE.

La información del o los grupos referenciales de raciones en que participa cada oferente se extrajo de sus formularios de presentación de ofertas técnicas y, posteriormente, se creó una matriz con dicha información que fue la utilizada para crear las ofertas de los participantes en la **Plataforma de Peritaje INABIE**, a fin de que los peritos de los procesos pudieran completar en dicha aplicación los formularios de evaluación de los oferentes acorde con las informaciones presentadas por estos en su oferta técnica.

Al momento de importar la información relativa a las certificaciones de los oferentes en la Plataforma de Peritaje INABIE, en algunos casos, se detectaron puntuaciones afectadas, incidiendo en los resultados del puntaje de los oferentes en los diferentes grupos referenciales de raciones que participaron. Detectada la situación por los técnicos a cargo de la gestión de la Plataforma de Peritaje INABIE, el Comité de Compras y Contrataciones instruyó realizar la revisión general del puntaje y corrección de los datos mencionados, como consecuencia, cambió el resultado final del puntaje en cada proceso.

Al tenor, intervino el señor Leo Sierra, Asesor Legal del Comité, manifestando que es procedente, además de lo expresado por el Sr. Liria, considerar las comunicaciones que cursaron oferentes solicitando la revisión del puntaje.

En ese sentido, señaló que es razonable para continuar con el proceso, conforme a lo establecido en el Pliego de Condiciones Específicas, realizar la rectificación que se trata, en cumplimiento de los principios de la actuación administrativa y rectores de las Compras y Contrataciones Públicas: ***“Principio de responsabilidad,***

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

moralidad y buena fe. *Los servidores públicos estarán obligados a procurar la correcta ejecución de los actos que conllevan los procesos de contratación, (...)*”.

Igualmente, expresó que el Decreto núm. 543-12 sobre el reglamento de aplicación de la Ley núm. 340-06 establece en su artículo 35 que *el órgano responsable de la organización, conducción y ejecución del procedimiento de licitación pública nacional o internacional, es el Comité de Compras y Contrataciones de la Entidad Contratante.*

Asimismo, planteó que el artículo 90 del referido reglamento establece que *los peritos bajo consenso deben emitir su informe preliminar con todo lo justificativo de su actuación, luego de superado el período de subsanación de ofertas técnicas “Sobre A”, conforme lo establece el Cronograma de Actividades del Pliego de Condiciones Específicas y lo remite al Comité de Compras y Contrataciones a los fines de su revisión y aprobación.* Continúa diciendo que en el artículo 94 establece que *el Comité de Compras y Contrataciones aprobará, si procede, el informe definitivo de evaluación de ofertas técnicas “Sobre A”, y emitirá el acta correspondiente, ordenará a la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones la notificación de los resultados definitivos del proceso de evaluación y validación de ofertas técnicas “Sobre A” y con ello los oferentes habilitados para la apertura y lectura de sus ofertas económicas “Sobre B”.* En ese orden, el Comité de Compras y Contrataciones es el organismo facultado para instruir las revisiones y rectificaciones que surgieren en el curso de los procesos.

En tanto, el Comité de Compras y Contrataciones aprobó incluir las comunicaciones recibidas en la Dirección Jurídica, de igual manera, ordenó la revisión de los puntajes de la totalidad de los oferentes participantes en el proceso y, como consecuencia, resultaron acogidas todas las correcciones de puntaje cuya oferta técnica se ajusta sustancialmente con los requerimientos del pliego de condiciones específicas, considerando que el puntaje obtenido es el principal elemento a tomar en cuenta al momento de iniciar el proceso de adjudicación. Los resultados de esta corrección se muestran a continuación:

No.	Razón social	RNC	Equipos Mínimos	Equipos Adicionales	Equipos Opcionales	Capacidad Instalada	Inspección Técnica	Evaluación Técnica
1	RATVI MULTISEVICIOS SRL	132319427	40	5.25	19.5	64.75	24.8	89.55
2	TORRES MULTISERVICE FATME EIRL	131897241	38	4.75	18	60.75	24.6	85.35
3	MARIA ELENA SALAS GARCIA	██████████	38	5	18	61	24	85
4	RAFAEL ALBERTO ALVAREZ MERCEDES	██████████	38	3.75	19.5	61.25	23.4	84.65
5	ITC INTRACORP SRL	130701492	35	5.75	20	60.75	23.8	84.55
6	FELIX DEL MONTE VILLA	██████████	40	4.5	15.5	60	24.2	84.2
7	MARIO DICKSON HIDALGO	██████████	40	6	13	59	25	84
8	D SALAS DELICATESSEN SRL	131890199	40	3.75	15.5	59.25	24.2	83.45
9	FRANCISCA CEDANO GARCIA	██████████	40	7	10.5	57.5	25	82.5

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No.	Razón social	RNC	Equipos Mínimos	Equipos Adicionales	Equipos Opcionales	Capacidad Instalada	Inspección Técnica	Evaluación Técnica
10	KACORIS SERVICES SRL	131165974	37	5	14	56	25	81
11	RAQUEL DOLORES CUEVAS DE VALERA	██████████	40	5.5	9.5	55	25	80
12	DORKA ESTHER GARCIA DE CASTRO	██████████	40	7	7.5	54.5	25	79.5
13	HAROLT ALBERTO ARROYO JIMENEZ	██████████	33	3.5	17.5	54	23.8	77.8
14	DIVINA ESTHER ZORRILLA RAMIREZ	██████████	40	6.5	5.5	52	25	77
15	YESSY CAROLINA DOMINGUEZ DURAN	██████████	38	6.75	7	51.75	24.8	76.55
16	HIRALT BUSINESS SRL	130913544	37	3.25	20	60.25	15.6	75.85
17	WENDY ALTAGRACIA ARROYO JIMENEZ	██████████	35	3.75	15.5	54.25	19	73.25
18	BELKIS CAROLINA DELGADO MOLINA	██████████	31	2.75	15.5	49.25	23.8	73.05

La encargada de Acceso a la Información, Srta. Rosanna Alberto, manifestó que esta decisión encuentra sustento en los principios rectores de las compras públicas, a saber:

***“Principio de eficiencia.** Se procurará seleccionar la oferta que más convenga a la satisfacción del interés general y el cumplimiento de los fines y cometidos de la administración. Los actos de las partes se interpretarán de forma que se favorezca al cumplimiento de objetivos y se facilite la decisión final, en condiciones favorables para el interés general;*

***“Principio de transparencia y publicidad.** Las compras y contrataciones públicas comprendidas en esta ley se ejecutarán en todas sus etapas en un contexto de transparencia basado en la publicidad y difusión de las actuaciones derivadas de la aplicación de esta ley. Los procedimientos de contratación se darán a la publicidad por los medios correspondientes a los requerimientos de cada proceso. Todo interesado tendrá libre acceso al expediente de contratación administrativa y a la información complementaria. La utilización de la tecnología de información facilita el acceso de la comunidad a la gestión del Estado en dicha materia;*

***“Principio de responsabilidad, moralidad y buena fe.** Los servidores públicos estarán obligados a procurar la correcta ejecución de los actos que conllevan los procesos de contratación, el cabal cumplimiento del objeto del contrato y la protección de los derechos de la entidad, del contratista y de terceros que pueden verse afectados por la ejecución del contrato. Las entidades públicas y sus servidores serán pasibles de las sanciones que prevea la normativa vigente;*

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

“Principio de razonabilidad. Ninguna actuación, medida o decisión de autoridad competente en la aplicación e interpretación de esta ley deberá exceder lo que sea necesario para alcanzar los objetivos de transparencia, licitud, competencia y protección efectiva del interés y del orden público, perseguidos por esta ley. Dichas actuaciones, medidas o decisiones no deberán ordenar o prohibir más de lo que es razonable y justo a la luz de las disposiciones de la presente ley.

“Principio de relevancia: En cuya virtud las actuaciones administrativas habrán de adoptarse en función de los aspectos más relevantes, sin que sea posible, como fundamento de la decisión que proceda, valorar únicamente aspectos de escasa consideración.”

El presidente del Comité procedió a preguntar a los demás miembros, si se encontraban lo suficientemente edificados sobre el tema para tomar una decisión, luego de conocer y discutir la corrección del reporte de puntaje de las ofertas técnicas del proceso de referencia **INABIE-CCC-LPN-2023-0044**, para la **Contratación de los servicios de suministro de raciones alimentarias del almuerzo escolar y su distribución en los centros educativos públicos durante los períodos escolares 2024-2025 y 2025-2026, llevada a cabo por el Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil, Ministerio de Educación, para estudiantes en la modalidad de Jornada Escolar Extendida y otros programas que disponga el MINERD, dirigido a Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES) nacionales que presenten cocinas instaladas en la provincia EL SEIBO.**

En ese tenor, el Comité de Compras y Contrataciones, después de discutir y ponderar todos los elementos del punto único de la agenda, verificando las disposiciones legales correspondientes, de conformidad con la normativa vigente sobre la materia, con el voto unánime de todos sus miembros, decidió:

RESUELVE:

PRIMERA RESOLUCIÓN: APRUEBA la rectificación del reporte de puntaje de las ofertas técnicas del proceso de referencia **INABIE-CCC-LPN-2023-0044**, para la **Contratación de los servicios de suministro de raciones alimentarias del almuerzo escolar y su distribución en los centros educativos públicos durante los períodos escolares 2024-2025 y 2025-2026, llevada a cabo por el Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil, Ministerio de Educación, para estudiantes en la modalidad de Jornada Escolar Extendida y otros programas que disponga el MINERD, dirigida a Micro, Pequeñas y Medianas Empresas (MIPYMES) nacionales que presenten cocinas instaladas en la provincia EL SEIBO**, en consecuencia, **RECTIFICA** los puntajes a saber:

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No.	Razón social	RNC	Equipos Mínimos	Equipos Adicionales	Equipos Opcionales	Capacidad Instalada	Inspección Técnica	Evaluación Técnica
1	RATVI MULTISEVICIOS SRL	132319427	40	5.25	19.5	64.75	24.8	89.55
2	TORRES MULTISERVICE FATME EIRL	131897241	38	4.75	18	60.75	24.6	85.35
3	MARIA ELENA SALAS GARCIA	██████████	38	5	18	61	24	85
4	RAFAEL ALBERTO ALVAREZ MERCEDES	██████████	38	3.75	19.5	61.25	23.4	84.65
5	ITC INTRACORP SRL	130701492	35	5.75	20	60.75	23.8	84.55
6	FELIX DEL MONTE VILLA	██████████	40	4.5	15.5	60	24.2	84.2
7	MARIO DICKSON HIDALGO	██████████	40	6	13	59	25	84
8	D SALAS DELICATESSEN SRL	131890199	40	3.75	15.5	59.25	24.2	83.45
9	FRANCISCA CEDANO GARCIA	██████████	40	7	10.5	57.5	25	82.5
10	KACORIS SERVICES SRL	131165974	37	5	14	56	25	81
11	RAQUEL DOLORES CUEVAS DE VALERA	██████████	40	5.5	9.5	55	25	80
12	DORKA ESTHER GARCIA DE CASTRO	██████████	40	7	7.5	54.5	25	79.5
13	HAROLT ALBERTO ARROYO JIMENEZ	██████████	33	3.5	17.5	54	23.8	77.8
14	DIVINA ESTHER ZORRILLA RAMIREZ	██████████	40	6.5	5.5	52	25	77
15	YESSY CAROLINA DOMINGUEZ DURAN	██████████	38	6.75	7	51.75	24.8	76.55
16	HIRALT BUSINESS SRL	130913544	37	3.25	20	60.25	15.6	75.85
17	WENDY ALTAGRACIA ARROYO JIMENEZ	██████████	35	3.75	15.5	54.25	19	73.25
18	BELKIS CAROLINA DELGADO MOLINA	██████████	31	2.75	15.5	49.25	23.8	73.05

SEGUNDA RESOLUCIÓN: ORDENA al Departamento de Compras y Contrataciones del INABIE, que proceda a publicar la presente acta, de conformidad con las disposiciones de la Ley núm.340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y sus modificaciones.

TERCERA RESOLUCIÓN: REMITE y ORDENA la publicación de la presente acta al Departamento de Compras y Contrataciones y a la Oficina de Libre Acceso a la Información, para fines de su publicación en el portal institucional y en el portal transaccional de la Dirección General de Compras y Contrataciones Públicas, para dar fiel cumplimiento al Principio de Transparencia y Publicidad establecido en el art. 3, numeral 3 de la

COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

Ley núm. 340-06, así como al art. 104 párrafo del Reglamento de Aplicación de esta, emitido mediante Decreto núm. 543-12.

CUARTA RESOLUCIÓN: En cumplimiento del artículo 12 de la Ley núm. 107-13 de fecha 6 de agosto de 2013, sobre los Derechos y Deberes de las Personas en sus Relaciones con la Administración Pública y Procedimiento Administrativo que rige a la actividad Administrativa, se le indica a todo interesado y con interés legítimo que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 67.1 de la Ley núm. 340-06, sobre Compras y Contrataciones de Bienes y Servicios, la presente resolución puede ser objeto de un recurso de impugnación ante el INABIE, dentro de un plazo de diez (10) días hábiles, contados a partir de la publicación de la presente acta en el Portal Transaccional y en el Portal Transparencia, de conformidad con lo establecido en el artículo 12, párrafo I de la Ley núm. 107-13. Esta disposición se ha constar sin necesidad de ser transcrita en la parte dispositiva de esta acta.

Siendo las tres horas y treinta minutos de la tarde (3:30 p.m.) y no teniendo algún otro asunto de la competencia de este Comité que tratar, de conformidad con la Ley núm. 340-06, sus modificaciones y reglamentos, el señor Víctor Castro Izquierdo, declaró cerrada la sesión, en fe de lo cual se levanta la presente acta en la fecha y lugar indicados, la cual firma el presidente y los demás miembros presentes.