



INFORME DE METODOLÓGICO DEL COSTEO 2022-2023

PRODUCTOS TEXTILES DEL PROGRAMA UTILERÍA
ESCOLAR

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

MAYO 2022

CONTENIDO

1. Introducción	2
2. Procedimiento General de Definición y Actualización de Costos.....	3
2.1. Construcción de Matrices de Costos	3
2.1.1. Costeo Inicial	4
2.1.2. Análisis Comparativo con Costos de Suplidores.....	5
2.2. Actualización de Datos	6
2.2.1. Frecuencia de Actualización	6
2.2.2. Revisión de Costos	6
2.3. Uso de la Matriz de Costos.....	7
3. Consideraciones sobre Metodología General de Costeo.....	8
3.1. Costo Primo.....	9
3.1.1. Materiales.....	9
3.1.2. Mano de Obra Directa	10
3.2. Costos y Gastos Indirectos de Fabricación	10
3.3. Otros Gastos Indirectos	11
3.4. Otras consideraciones	11
4. Fuentes de Información.....	13
5. ANÁLISIS DE LOS HALLAZGOS	16

1. INTRODUCCIÓN

Este documento tiene como objetivo presentar la metodología de costeo de los productos textiles comprar por INABIE para el Programa de Utilería Escolar, así como establecer el procedimiento de actualización de costos actual estimado.

Los productos que se incluyen en el análisis son:

Utilería Escolar
Polos Escolar
Pantalones Escolar
Medías Escolar

Este informe fue realizado en el marco de la consultoría de costeo realizada en el periodo 2017-2020 y está diseñado para ser utilizado por el Departamento de Formulación, Monitoreo y Evaluación de Planes, Programas y Proyectos de la Dirección de Planificación y Desarrollo de INABIE como herramienta para la actualización de costos de los diferentes rubros señalados.

2. PROCEDIMIENTO GENERAL DE DEFINICIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE COSTOS

El procedimiento completo consiste en tres partes: construcción del esquema o matriz de costos, su actualización y su uso posterior.



Este procedimiento se ha construido y llevado a cabo desde 2018 hasta la fecha en el marco de la Consultoría para Análisis de Costo en el Departamento de Planificación.

La metodología presentada aplica para Utilería Escolar, Pan y Galletas, Leche y Néctar, Almuerzo de Jornada Extendida, y PAE Rural y Fronterizo. El único producto que no está incluido es el preparado lácteo.

A continuación, se describen las actividades correspondientes a cada una de las partes del proceso.

2.1. CONSTRUCCIÓN DE MATRICES DE COSTOS

Para el diseño del sistema de costeo, se han construido matrices formuladas en Excel, las cuales contienen de manera detallada el desglose de información analizada para el cálculo de los costos por producto. Cada una de las matrices ha sido formulada teniendo en cuenta parámetros estandarizados descritos en este manual.

Los pasos a seguir para la construcción de las matrices de costeo están divididos en dos partes: primero, la realización del costeo inicial, y luego la comparación de los resultados obtenidos con los costos reportados por los suplidores. A continuación, se describe el proceso paso a paso.

2.1.1. COSTEO INICIAL

2.1.1.1. Investigación de Información Clave

Consiste en averiguar sobre antecedentes, estudios preliminares y estándares de la industria y del producto a analizar.

2.1.1.2. Visitas a Suplidores

Se procede a visitar suplidores para complementar la investigación y recolectar datos de primera mano sobre el costo de fabricación. Durante la visita se debe prestar atención al tipo de maquinaria, la cantidad de personal, los requerimientos en servicios (energía, gas, planta, etc). También se debe lograr un desglose de la cantidad de materiales utilizados por unidad producida y sus respectivos costos. Otras preguntas claves incluyen: quienes son sus suplidores, como realiza el transporte, la capacidad de producción instalada, entre otros.

2.1.1.3. Elaboración de Matriz de Costo

Se recopilan todas las informaciones para estructurar una matriz formulada en Excel con todos los factores de costo detallados.

La metodología utilizada para la elaboración de los esquemas de costeo corresponde a análisis detallados de costos de producción, dividiendo los conceptos en tres partes:

- Los costos directos, o costo primo el cual corresponde a la suma de la materia prima y la mano de obra directa requerida para la elaboración de un producto.
- Costos y Gastos Indirectos de Fabricación, los cuales son aquellos que las empresas deben cubrir para ser posible la elaboración del producto. Incluyen costos de energía eléctrica, combustible, mano de obra indirecta y costo financiero.
- Otros Gastos Indirectos incluyendo los correspondientes a logística, y administración.

Cada esquema de costeo sigue este lineamiento general, con ajustes según sea necesario teniendo en cuenta el producto y el tipo de industria.

Para más detalles, consultar las matrices formuladas y las consideraciones generales sobre metodología de costeo en la sección 3.

2.1.1.4. Revisión de Costos

Una vez ya está lista la matriz formulada, con todos los factores del costo, se revisan los precios actualizados de productos y servicios relacionados al costeo usando como referencia las fuentes detalladas en la sección 4 de este documento.

Una vez terminada la revisión, se pueden visualizar los resultados en el resumen general de costos, el cual se encuentra formulado en la matriz.

2.1.2. ANÁLISIS COMPARATIVO CON COSTOS DE SUPLIDORES

2.1.2.1. Solicitud de esquema de costeo a suplidores

Por medio de la Dirección de Planificación, se solicitan los costos de producción a los suplidores, preferiblemente para ser entregados en el mismo formato en que se trabajó el coste inicial en INABIE. Para esto, se les envía una plantilla para ser diligenciada y devuelta al INABIE.

2.1.2.2. Comparación de costos de suplidores

Una vez recibida la información de parte de los suplidores, se realiza un análisis comparativo en donde se revisan las diferencias en valores de cada uno de los conceptos de costo. En esta comparación se revisan los totales de costo primo, costo total y el margen para el suplidor.

A partir de esta comparación se decide si se puede validar directamente el esquema de costeo y se consolida la información de los suplidores con la del coste inicial realizado. En caso de encontrar diferencias representativas en el esquema de costeo, se procede a agendar una mesa de trabajo para discutir los puntos de alta desviación.

2.1.2.3. Mesa de trabajo y Acuerdo de Esquema de Costeo con suplidores

La Dirección de Planificación convoca una reunión con los suplidores para discutir los resultados hallados en el análisis comparativo de los esquemas de costeo, y buscar un consenso entre las partes.

2.1.2.4. Informe de Comparación de Costeo

El proceso de validación del esquema de costeo de un producto termina al obtener un esquema de costeo consolidado con los datos obtenidos del proceso.

Al igual que en el caso del Informe del costeo inicial, el dato más importante como resultado del análisis es la determinación del margen del proveedor para definir si es necesario realizar algún ajuste de precios.

2.1.2.5. Revisión de Matrices Formuladas

Al finalizar el proceso de validación, se procede a revisar las matrices formuladas para el costeo inicial, de manera que los datos resultantes del proceso se reflejen en las estructuras de costo y se puedan actualizar con criterios objetivos.

2.2. ACTUALIZACIÓN DE DATOS

A continuación, se presentan los pasos a seguir para la actualización de costos por producto, así como la frecuencia con la que se debe realizar este paso.

2.2.1. FRECUENCIA DE ACTUALIZACIÓN

Tabla 1 - Frecuencia de Actualización de Costos

Productos	Frecuencia de Actualización
todos los productos del programa utilería escolar	<ul style="list-style-type: none">• Año escolar (junio- agosto)• y/o según requerimiento de la Dirección del INABIE

Se debe tener en cuenta que cada 2 o 3 años se debe hacer una revisión general a todos los parámetros de costeo, de manera que se revisen algunas consideraciones que pueden cambiar según fluctuaciones micro y macroeconómicas. Todas las matrices indican los campos que se deben revisar periódicamente.

2.2.2. REVISIÓN DE COSTOS

Se procede a actualizar los costos según sea requerido en cada una de las matrices formuladas. En los archivos se encontrarán identificadas las celdas a actualizar, y su instrucción específica para obtener la información necesaria.

A continuación, se presentan las instrucciones generales:

2.2.2.1. Utilería Escolar

Para todas las actualizaciones de costo, revisar los siguientes datos:

- Tasa de dólar (para ajuste de costos de materiales principales)
- Salario Mínimo Vigente
- Precios de Combustibles
- Tarifas de Energía Eléctrica

Para revisión mayor cada 2-3 años:

- Costo de Materiales Secundarios
- Revisión General de parametrización
- Ajustes por Inflación, cambios en industria, cambios de pliegos de licitación, etc.

2.3. USO DE LA MATRIZ DE COSTOS

Los usos principales de las matrices de costos son:

- Revisión de variación periódica de costo de producción
- Revisión de condiciones de margen para el productor con precios de licitaciones vigentes
- Insumo clave para definición de precios en licitaciones de artículos de Utilería Escolar y Programa de Alimentación Escolar.
- Insumo clave para procesos de negociación de precios con suplidores

Para la realización de estas actividades, cada una de las matrices tiene una hoja de RESUMEN, la cual está formulada para brindar toda esta información.

Con esta hoja de resumen se procede a realizar los informes de costeo según sean requeridos. A continuación, la descripción de los datos más importantes a tener en cuenta.

- Variación de costos vs versión anterior
- Margen del Productor con el precio vigente
 - Margen Bruto del Productor = $(\text{Precio} - \text{Costo Primo}) / \text{Precio} \times 100$
 - Margen Neto del Productor = $(\text{Precio} - \text{Costo Total}) / \text{Precio} \times 100$
- Precio propuesto con un margen neto definido (según lineamientos del Director de Planificación y Desarrollo)

A continuación, se presenta la lista de matrices que serán entregadas como complemento de este Manual de Costeo.

Tabla 2- Listado de Matrices Formuladas

Producto	Estado*	Comentario
Utilería Escolar		
Polos	Revisada Mayo 2022	Consolidada para Licitaciones: General y PYMES
Pantalones	Revisada Mayo 2022	Consolidada Licitaciones: General y PYMES
Mochilas	Revisada Mayo 2022	Consolidada para Licitaciones: General y PYMES
Medias	Revisada Mayo 2022	Aplica para Licitaciones: General
Zapatos	Revisada Mayo 2022	Consolidada para Licitaciones: General y PYMES

*Notas sobre estado:

- Completa: matriz terminada, lista para actualizarse y usarse para presentación de informes
- Revisada: cuando ya se realizó el proceso de comparación de precios con los suplidores
- Pendiente: la matriz esta formulada, sin embargo, necesita revisión adicional para poder usar los resultados en presentación de informes.

3. CONSIDERACIONES SOBRE METODOLOGÍA GENERAL DE COSTEO

El esquema general de costos utilizados contempla los siguientes conceptos:

Tabla 3- Conceptos en Esquema de Costeo General

Grupo	Detalle
1. Costo Primo de Fabricación	1.1 Materiales Principales 1.2. Mano de Obra Directa
2. Costos y Gastos Indirectos de Fabricación	2.1. Mano de Obra Indirecta 2.2. Energía Eléctrica 2.3. Combustible Caldera 2.4. Planta Eléctrica 2.5. Mantenimiento 2.6. Costo Financiero 2.7. Otros

3. Otros Gastos Indirectos	3.1. Administración 3.2. Logística
----------------------------	---------------------------------------

Tabla 4 - Conceptos en Esquema de Costeo por Producto

Productos	Programa de Utilería Escolar(textiles)
Sección 1	Costo Primo <ul style="list-style-type: none"> • Materiales • Mano de Obra Directa
Sección 2	Costos y Gastos Indirectos de Fabricación
Sección 3	Otros Gastos Indirectos

A continuación, se presenta una descripción general del procedimiento de costeo de cada uno de los conceptos.

3.1. COSTO PRIMO

3.1.1. MATERIALES

- En esta sección se define la materia prima y el material de empaque requerido para la elaboración del producto.
- Los índices de uso de materiales por unidad deben ser basados en datos actuales de la industria y deben ser acordados con representantes de los proveedores para poder validar el esquema de costo.

- Los precios de los materiales pueden tomarse según referencias de suplidores, publicaciones oficiales y/o según sondeos de mercado (Ver más información sobre las fuentes de información en sección 4 del este documento).
- Los materiales que se adquieren en el exterior se deben expresar preferiblemente en dólares, de manera que se pueda actualizar cada valor al revisar la tasa del cambio.
- La tasa de cambio que se debe utilizar de referencia debe ser proyectada teniendo en cuenta el tiempo que hay entre la planificación de la compra y la producción de los productos.

3.1.2. MANO DE OBRA DIRECTA

Esta sección incluye el pago de salarios y el pago de aportes obligatorios del empleador.

Dependiendo del tipo de costeo, este concepto puede ser calculado de varias formas:

- Por estándar operacional: según la cantidad de unidades a producir por persona contratada por día.
- Por incidencia en el costo: se asigna un índice en el costeo inicial, el cual es luego actualizado según el salario mínimo.

Cada una de las matrices tiene especificado el procedimiento para la definición y actualización del costo de la mano de obra directa por producto.

3.2. COSTOS Y GASTOS INDIRECTOS DE FABRICACIÓN

En esta sección se incluyen diferentes costos y gastos dependiendo del tipo de producto a analizar. Entre los más importantes están:

- Mano de obra indirecta – corresponde a supervisores, encargados de almacén, mecánicos, etc. Este valor puede definirse según personal requerido con salarios en función del salario mínimo, o como porcentajes fijos de la mano de obra directa.
- Uso de planta eléctrica – es indispensable incluir el uso de planta eléctrica en el costo como complemento del valor de energía eléctrica.

- Costo financiero – se consideran tasas entre 10 y 15% anuales para periodos entre 3 y 6 meses según sea requerido, y el valor se calcula tomando como base el valor del Costo Primo. Se aconseja que el costo financiero sea menor a un 5% del costo total.

3.3. OTROS GASTOS INDIRECTOS

Según sea requerido, se incluyen gastos de logística y de administración.

- Los gastos de logística incluyen las actividades de entrega de producto a centros educativos y/o almacenes de INABIE. En caso de ser especificado, también se pueden incluir gastos de viajes para manejo de materiales.
- Los gastos de administración incluyen la mano de obra de gerentes y contables entre otros, además de gastos de comunicaciones y otros.

Estos gastos pueden ser calculados como la suma de diferentes factores, o puede ser definido como un porcentaje del costo de fabricación.

3.4. OTRAS CONSIDERACIONES

Se debe tener en cuenta que los costos pueden variar en cada empresa, por lo tanto, se deben tener en cuenta que los mismos varían dependiendo del tamaño, la ubicación y en general el modo de administración de las empresas entre otros. Ver Tabla 4

Para incluir estas diferencias en el costeo se han tomado diferentes medidas incluyendo:

- Realización de matrices de costo separadas para MIPYMES y para empresas generales en el caso de la Utilería Escolar
- Uso de valores promedio en factores clave para reflejar un punto medio, por ejemplo, en costo de ingredientes de mercados mayoristas y minoristas.
-

Tabla 5 Factores a tener en cuenta en el costo según el tamaño de las empresas

Concepto	Empresas Grandes	Empresas Pequeñas
Costo de Materiales	Es menor por motivo de los descuentos por economía de escala	Es mayor por menos poder de negociación en compras

Costo de Mano de Obra	Es mayor, porque se debe tener en cuenta la mayor escala del salario mínimo. Hay alto nivel de formalidad de la empleomanía.	Es menor porque se trabaja con la menor escala del salario mínimo. En las microempresas existen más dinámicas de informalidad.
Costo Financiero	Por un lado, las empresas grandes tienen mejor acceso a crédito con tasas reducidas en el mercado, sin embargo, al incurrir en compras como lo son las importaciones directas, requieren financiar el dinero durante un tiempo prolongado.	Las empresas más pequeñas tienen por lo general menos acceso a crédito, sin embargo, tienden a requerir menos plazo de financiamiento para garantizar las operaciones.
Gastos Indirectos	Son mayores en las empresas grandes debido a que tienen que mantener infraestructuras más grandes y en general operaciones más complejas.	Son menores, debido a que tienen una capacidad limitada de producción que se puede realizar con menos gastos adicionales.

4. FUENTES DE INFORMACIÓN

Para la realización de los esquemas de costeo se toman en cuenta diferentes tipos de información:

- **Cantidades de Consumo:**
Son las cantidades de uso de los materiales sean directos o indirectos
- **Precios:**
Son los valores unitarios de cada uno de los insumos que intervienen en la elaboración de los productos de manera directa e indirecta
- **Indicadores y parámetros técnicos:**
Son datos que facilitan la correlación de diferentes datos, para obtener datos de Cantidades y Precios.

Para encontrar cada uno de los datos existen diferentes fuentes de información:

Suplidores de INABIE / Consulta a Expertos

- **Tabla 6 - Contactos Clave (Organizaciones)**

Producto	Organizaciones de Suplidores
Utilería Escolar: (Polos, Pantalones, medias Mochilas y Zapatos)	ADITEX
	ASITEC
	ASOTEDOM
	APYMETEX

Tabla 7 - Fuentes Oficiales de Información

Información a buscar	Fuente de Información	Informe	Producto
Proyección de Tasa de Dólar Y Tasa de inflación Acumulada interanual	Banco Central de la Republica Dominicana	Informes de estadísticas publicadas en su página Web	Utilería Escolar: (Polos, Pantalones, medias Mochilas y Zapatos)
Salario Mínimo	Ministerio de Trabajo	Resolución Vigente de Salario Mínimo para Empresas No Sectorizadas	=
Precios de Combustibles	Ministerio de Industria y Comercio	Precios de Combustibles	=
Tarifas de Electricidad	Superintendencia de Electricidad	Resolución Vigente de Fijación de Tarifas a Usuarios Regulados por las Empresas Distribuidoras: (i) Edesur; (ii) Edeeste; y (iii) Edenorte	=

Tabla 8 - Levantamiento de Campo para Costeo

Tipo de Levantamiento	Descripción
Sondeo de Precios	En los casos en que los precios de artículos, especialmente en el caso de los productos alimenticios, no estén disponibles en los informes oficiales, se procede a realizar un sondeo de precios en el mercado.
Visitas a Suplidores	<p>En la fase inicial del costeo, se procede a visitar uno o más suplidores para la determinación de indicadores y parámetros técnicos a utilizar en los esquemas de costo.</p> <p>Se recomienda realizar estas visitas cada 3 años aproximadamente, con el fin de confirmar y/o actualizar los parámetros técnicos definidos en el costeo inicial.</p>
Encuestas a Suplidores	En los casos en los que se requiera obtener información oficial de parte de los suplidores, se procede a realizar encuestas según sea requerido.
Revisión bibliográfica	Para complementar las informaciones de los sondeos de precios y visitas a suplidores, se puede realizar revisiones de bibliografía en publicaciones, libros, etc.

5. ANÁLISIS DE LOS HALLAZGOS

A continuación, se presentan los resultados de los análisis realizados de cada uno de los productos

POLO SHIRTS ESCOLAR

La siguiente tabla muestra los resultados del análisis de costos del polo shirts escolar 2022-2023 según las dos divisiones o grandes rangos de tallas establecidos en los pliegos de condiciones de adquisición de estos, y para los cuales se establecen dos precios, los cuales son discutidos entre el INABIE y los proveedores de los Polos Shirts escolar.

RESUMEN GENERAL - ANÁLISIS DE COSTO DE FABRICACIÓN

Descripción	Rangos de tallas del Polo Shirts	
	Tallas de 6 a 10	Tallas de 12 a 26
1. Costo Primo de Fabricación	\$156.06	\$178.31
1.1 Materiales Principales	\$121.19	\$143.44
1.2. Mano de Obra Directa	\$34.87	\$34.87
2. Gastos Indirectos de Fabricación	\$15.19	\$15.75
2.1. Mano de Obra Indirecta	\$6.93	\$6.93
2.2. Energía Eléctrica	\$2.99	\$2.99
2.3. Planta Eléctrica	\$0.87	\$0.87
2.4. Mantenimiento	\$0.00	\$0.00
2.5. Costo Financiero	\$3.90	\$4.46
2.6. Otros	\$0.50	\$0.50
3. Otros Gastos Indirectos	\$10.18	\$10.18
3.1. Administración	\$9.53	\$9.53
3.2. Logística	\$0.65	\$0.65
Costo Total de Producción	\$181.44	\$204.25
Margen al Productor	15%	15%
Costo Total INABIE	\$213.46	\$240.29
Costo Licitación INABIE actual 2021-2022	\$209.59	\$243.22

RESUMEN COMPACTO SOBRE COSTE FINAL DEL POLO ESCOLAR

Descripción	Costo RD\$	
	Tallas de 6 a 10	Tallas de 12 a 26
1. Costo de Materiales Principales	\$121.19	\$143.44
2. Costo de Mano de Obra Directa	\$34.87	\$34.87
3. Gastos Indirectos	\$25.38	\$25.93
Costo Primo de Producción	\$156.06	\$178.31
Costo Total de Producción	\$181.44	\$204.25
Precio de Licitación 2022-2023	\$209.59	\$243.22
Margen Actual NETO	13%	16%
Margen Actual BRUTO	26%	27%

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIÓN SOBRE EL NUEVO PRECIO A DEL POLO ESCOLAR 2022-2023

Sugerencia de Precio con Nueva Base de Cálculo	Tallas de 6 a 10	Tallas de 12 a
Margen Neto al Productor	22%	24%
Precio aprobado	RD\$235.52	RD\$273.31
Aumento Requerido		
RD\$	RD\$25.93	RD\$30.09
%	12.37%	12.37%

PANTALÓN ESCOLAR

La siguiente tabla muestra los resultados del análisis de costos del pantalón escolar 2022-2023 según las dos divisiones o grandes rangos de tallas establecidos en los pliegos de condiciones de adquisición de estos y para los cuales se establecen dos tipos de precios diferenciados, los cuales son discutidos entre el INABIE y los proveedores participantes de pantalón escolar.

RESUMEN GENERAL - ANÁLISIS DE COSTO DE FABRICACIÓN

Descripción	Pantalones GENERAL	
	Tallas de 6 a 16	Tallas de 18 a 26
1. Costo Primo de Fabricación	\$278.59	\$357.65
1.1 Materiales Principales	\$231.88	\$310.95
1.2. Mano de Obra Directa	\$46.70	\$46.70
2. Gastos Indirectos de Fabricación	\$23.89	\$25.87
2.1. Mano de Obra Indirecta	\$9.29	\$9.29
2.2. Energía Eléctrica	\$5.73	\$5.73
2.3. Planta Eléctrica	\$1.41	\$1.41
2.4. Mantenimiento	\$0.00	\$0.00
2.5. Costo Financiero	\$6.96	\$8.94
2.6. Otros	\$0.50	\$0.50
3. Otros Gastos Indirectos	\$17.05	\$17.05
3.1. Administración	\$16.18	\$16.18
3.2. Logística	\$0.88	\$0.88
Costo Total de Producción	RD\$319.53	RD\$400.57
Margen al Productor	RD\$0.17	RD\$0.20
Precio Sugerido INABIE	RD\$384.98	RD\$498.22
Precio Licitación Actual INABIE	\$350.65	\$453.71

RESUMEN COMPACTO SOBRE COSTE FINAL DEL PANTALÓN ESCOLAR

Descripción	Costo RD\$	
	Tallas de 6 a 18	Tallas de 20 a 26
1. Costo de Materiales Principales	\$231.88	\$310.95
2. Costo de Mano de Obra Directa	\$46.70	\$46.70
3. Gastos Indirectos	\$40.95	\$42.92
Costo Primo de Producción	\$278.59	\$357.65
Costo Total de Producción	\$319.53	\$400.57
Precio Actual		
Precio de Licitación 2021-2022	RD\$ 350.65	RDS 453.71
Margen Actual NETO	9%	12%
Margen Actual BRUTO	21%	21%

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIÓN SOBRE EL NUEVO PRECIO A DEL PANTALÓN ESCOLAR 2022-2023

Sugerencia de Precio con Nueva Base de Cálculo	Tallas de 6 a 18	Tallas de 20 a 26
Margen Neto al Productor	17%	20%
Precio aprobado	\$394.03	\$509.83
Aumento Requerido		
RD\$	\$43.38	\$56.12
%	12.37%	12.37%

MEDIAS ESCOLARES

La siguiente tabla muestra los resultados del análisis de costos de las medias escolares 2022-2023 según las dos divisiones o grandes rangos de tallas establecidos en los pliegos de condiciones de adquisición de estos, y para los cuales se establecen dos precios, los cuales son discutidos entre el INABIE y los proveedores de las medias escolares.

RESUMEN GENERAL - ANÁLISIS DE COSTO DE FABRICACIÓN

Descripción	Tallas de Medias escolares	
	Tallas 5 a 7	Tallas 8 a 10
1. Costo Primo de Fabricación	\$16.78	\$19.55
1.1 Materiales Principales	\$9.79	\$12.56
1.2. Mano de Obra Directa	\$6.99	\$6.99
2. Gastos Indirectos de Fabricación	\$7.07	\$7.21
2.1. Mano de Obra Indirecta	\$1.85	\$1.85
2.2. Energía Eléctrica	\$1.91	\$1.91
2.3. Combustible Caldera	\$1.35	\$1.35
2.4. Planta Eléctrica	\$0.61	\$0.61
2.5. Mantenimiento	\$0.00	\$0.00
2.6. Costo Financiero	\$0.84	\$0.98
2.7. Otros	\$0.50	\$0.50
3. Otros Gastos Indirectos	\$5.51	\$5.51
3.1. Administración	\$5.23	\$5.23
3.2. Logística	\$0.28	\$0.28
Costo Total de Producción	\$29.37	\$32.28
Margen al Productor	18%	19%
Costo Total INABIE	\$35.99	\$40.04
Costo Licitación INABIE 2021-2022	\$32.73	\$36.82

RESUMEN COMPACTO SOBRE COSTE FINAL DE LAS MEDIAS ESCOLARES 2022-2023

Descripción	Costo RD\$	
	Tallas de 5 a 7	Tallas de 8 a 10
1. Costo de Materiales Principales	\$9.79	\$12.56
2. Costo de Mano de Obra Directa	\$6.99	\$6.99
3. Gastos Indirectos	\$12.58	\$12.72
Costo Primo de Producción	\$16.78	\$19.55
Costo Total de Producción	\$29.37	\$32.28
Precio Actual		
Precio de Licitación 2018-2019	\$32.73	\$36.82
Margen Actual NETO	10%	12%
Margen Actual BRUTO	49%	47%

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIÓN SOBRE EL NUEVO PRECIO DE LAS MEDIAS ESCOLARES 2022-2023

Sugerencia de Precio con Nueva Base de Cálculo	Tallas de 5 a 7	Tallas de 8 a 10
Margen Neto al Productor	18%	19%
Precio Aprobado	\$36.78	\$41.37
Aumento Requerido		
RD\$	\$4.05	\$4.55
%	12.37%	12.37%