

496 1001


**MINISTERIO DE EDUCACIÓN**  
**INABIE**  
 INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL  
**INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL**  
**DEPARTAMENTO DE SERVICIOS SOCIALES**  
 "Año del Fomento a las Exportaciones"



Santo Domingo, D.N.  
11 de octubre 2018

DSSE/ Ofc. No.281-2018

**Al** : **Ing. Jhonny Pujols Adames.**  
Director de Compras y Contrataciones.

**Vía** : **Lic. Isabel Morel Morel.**  
Directora Administrativa y Financiera.

**Lic. Damaris Feliz Feliz.**  
Encargada Administrativa.

**Visto** : **Lic. Luis Taveras.**  
Director de Salud y Servicios Sociales.

**Asunto** : **Solicitud compra alimentos para:**  
Recorridos de turismo educativo por Museos Históricos de la Ciudad Colonial, Museo Nacional de Historia Natural, Acuario y el Jardín Botánico Nacional, con estudiantes y maestros procedentes de 16 Centros Educativos de las Regionales Educativas 06 La Vega y 08 Santiago.

Por medio de la presente solicitamos autorización para la compra de 496 raciones de desayuno, almuerzo, refrigerios y 62 fardos de botellitas de agua que serán consumidos por los estudiantes y otros acompañantes participantes en las actividades indicadas en el asunto y según se detalla en anexos, las cuales se realizarán en fecha 20, 21, 22, 23, 27, 28, 29 y 30 de noviembre del presente año y forman parte del numeral 13.003 del POA 2018 de Apoyo Estudiantil.

DIRECCIÓN	SALUD Y SERVICIOS SOCIALES	DEPARTAMENTO	SERVICIOS SOCIALES	DIVISIÓN Apoyo Estudiantil
EJE ESTRATÉGICO	1. Mitigar la vulnerabilidad educativa y mejorar el bienestar general de los estudiantes, especialmente los más vulnerables.			
OBJETIVO GENERAL	1.1. Incrementar el alcance y la cobertura de los servicios vigentes del INABIE.			
OBJETIVO ESPECÍFICO	1.1.3. Incrementar la cobertura de los servicios sociales de apoyo estudiantil.			

- Anexos :
1. Requisición de alimentación.
  - 2.- Participantes en la actividad
  - 3.- Resumen por Actividad y Plan de Acción Mensual.

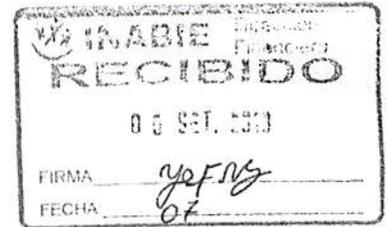
Atentamente,

*D. Castillo*  
**Delfi Castillo M.A**  
 Directora Docente, Enc. Depto. Servicios Sociales  
 DC/mp





**INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL**  
 "Año del Fomento a las Exportaciones"



Santo Domingo, D.N.  
 28 de agosto de 2018

INABIE/RR.HH/No.143/2018

- A : **Licdo. René Arturo Jáquez Gil**  
 Director Ejecutivo
- : **Licda. Isabel Morel Morel**  
 Directora de la Dirección Administrativa y Financiera
- : **Lic. Jhonny Pujols**  
 Sub-Director / Encargado de Compras y Contrataciones
- : **Licda. Elena Alt. Ovalle Chávez**  
 Encargada, Depto. Financiero
- Visto : **Licda. Damaris Isolina Feliz Feliz**  
 Encargada Depto. Administrativo
- Atención : **Licda. Daysi M. Tavárez Suarez**  
 Encargada de la División de Compras
- Asunto : **Brindis inicio de la navidad 2018.**



Cortésmente, solicitamos realizar las gestiones de lugar, a los fines de dar inicio al mes de la navidad con nuestro acostumbrado brindis, el viernes 30 de noviembre del presente año en horario de 8:00 a 9:30 a. m., en los tres locales del INABIE, incluyendo Regional Santiago y Almacenes de Haina y el Km. 22, empleados distribuidos según listado anexo, para el cual requeriremos Chocolate, Té de Jengibre para 625 personas y 3 Churros por personas un total de 1,875 unidades.

Local	Cantidad de personas
INABIE I	218
INABIE II	85
INABIE III	143
ALMACEN KM. 22	98
ALMACEN HAINA	11
<b>INABIE SANTIAGO Y ALMACEN</b>	<b>70</b>
<b>TOTAL</b>	<b>625</b>

Atentamente,

**Evelyn Grullón Rodríguez**  
 Licda. Evelyn Grullón Rodríguez  
 Encargada  
 EGR/xvg

