



REPÚBLICA DOMINICANA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN

INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL
Departamento Administrativo



Santo Domingo, D.N.
12 de octubre del 2021.

INABIE/ADM/2021/No.0225

Arquitecto

Cecilio Antonio Rodríguez Montas

Director Ejecutivo.-



Vía :

Lic. Rafael Encarnación

Subdirector Administrativo y Financiero.-

Atención :

Lic. Branlis Roberto Quezada Lebrón

Encargado, Departamento Financiero.-

Licda. Rosanna Jimenez

Encargada Interina Dpto. De Compras y Contrataciones.-



Asunto :

Solicitud de compra de alimentos para el personal de empaque de Utereria Escolar.-

Anexo :

Requerimiento.-

Cortésmente, le solicitamos la compra de almuerzos para el personal estará realizando los empaques de Utereria Escolar en el Almacén del INABIE.-

DIRECCIÓN	ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	DEPARTAMENTO	Administrativo
EJE ESTRATÉGICO	2. Fortalecer la Capacidad Institucional del INABIE		
OBJETIVO GENERAL	2.1. Fortalecer la Capacidad Institucional del INABIE para Administrar los Recursos y Ofrecer Servicios Estudiantiles de Calidad con Eficiencia		
OBJETIVO ESPECÍFICO	2.1.3. Fortalecer la Capacidad de Ejecución del INABIE.		
ACTIVIDAD	14064-Realizar apoyo operativo a los diferentes departamentos del INABIE		
Cuenta	231-Alimentos y Productos Agroforestales. Auxiliar 231101-Alimentos y bebida para personas		

Agradecemos la atención prestada a nuestra solicitud, queda de usted.

Atentamente,

Lic. Marino Laureano
Encargado Administrativo



RECIBIDO
DIRECCION EJECUTIVA
MIVIE



Handwritten notes and stamps in the bottom left corner, including a date '15/01/2011' and other illegible markings.

RECIBIDO
MIVIE
15/01/2011