

**INABIE** Dirección Financiera  
**RECIBIDO**  
 15 OCT 2021  
 FIRMA: *Richard Anallys*  
 HORA: 11:22 Am

Santo Domingo, D. N.  
 15 de Octubre del 2021

INABIE/DTI/61/2021

Al :

*Arq. Cecilio Rodríguez Montás*  
 Director Ejecutivo INABIE

Visto :

*Licdo. Rafael Encarnación*  
 Director Administrativo Financiero

**INABIE** DIRECCION EJECUTIVA  
 21 OCT 2021  
**RECIBIDO**  
 Firma: *[Signature]*  
 Hora: 10:30

*Licdo. Branlis R. Quezada Lebrón*  
 Encargado Dpto. Financiero

*Licdo. Marino Laureano*  
 Encargado Dpto. Administrativo

Atención :

*Licda. Rosanna Jimenez Hernandez*  
 Encargada Interina Dpto. Compras y Contrataciones

Asunto :

Solicitud de Reparación y Mantenimiento de Impresoras.

Después de un cordial saludo, cortésmente la presente es para solicitarle su autorización para la reparación y mantenimiento de varias Impresoras de diferentes departamentos del INABIE detallados en el anexo.

Este requerimiento está contenido en el acápite del POA de tecnología 2021 producto 14.000 Actividad 14.004

DIRECCIÓN	EJECUTIVA	DEPARTAMENTO	DEPARTAMENTO DE TECNOLOGIA
<b>EJE ESTRATÉGICO</b>	2. Fortalecer la Capacidad Institucional del INABIE		
<b>OBJETIVO GENERAL</b>	2.1. Fortalecer la Capacidad Institucional del INABIE para Administrar los Recursos y Ofrecer Servicios Estudiantiles de Calidad con Eficiencia		
<b>OBJETIVO ESPECÍFICO</b>	2.1.3. Fortalecer la Capacidad de Ejecución del INABIE.		

**INABIE** DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO  
**RECIBIDO**  
 19 OCT 2021  
 FIRMA: *Judelko M.*  
 HORA: 1:28

Atentamente,

*[Signature]*  
**Lic. Jesús Alcántara Alcántara**  
 Encargado de Tecnología



**INABIE** COMPRAS Y CONTRATACIONES  
**RECIBIDO**  
 20 OCT 2021  
 FIRMA: *Asepin Montás*  
 HORA: 3:42 P.M.

**INABIE** Departamento de Compras y Contrataciones - Licitaciones  
**RECIBIDO**  
 27 OCT 2021  
 FIRMA: *Lidy M. [Signature]*  
 HORA: 6:40 Am