



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
INABIE
INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL



DIRECCION ADMINISTRATIVA
"Año de la Innovación y la Competitividad"

Santo Domingo, D. N.
14 de agosto del 2019

INABIE/ADM135/2019

A la: Licda. Isabel Morel Morel
Directora Administrativa Financiera

Atención: Lic. Jhonny Pujols
Enc. Dpto. Compras y Contrataciones.

Licda. Daisy Tavares
Encargada División de Compras

Licda. Elena Ovalle
Encargada Dpto. Financiero



Asunto: *Requerimiento para compra de monta cargas.-*

Anexo: *Especificaciones Monta Cargas.-*

Cortésmente, le remitimos el requerimiento para la compra de un (1) Monta Cargas para ser utilizado en el almacén de la institución.

DIRECCIÓN	ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	DEPARTAMENTO	Administrativo
EJE ESTRATÉGICO	2. Fortalecer la Capacidad Institucional del INABIE		
OBJETIVO GENERAL	2.1. Fortalecer la Capacidad Institucional del INABIE para Administrar los Recursos y Ofrecer Servicios Estudiantiles de Calidad con Eficiencia		
OBJETIVO ESPECÍFICO	2.1.3. Fortalecer la Capacidad de Ejecución del INABIE.		
ACTIVIDAD	14063-Mantener el INABIE operando eficientemente		

Plan de Entrega Estimada			
Ítem	Cantidad Requerida	Lugar de Entrega	Fecha necesidad
Ver relación anexa	N/A	Ave. 27 de febrero No. 557	Mes de octubre 2019

Atentamente.

Licda. Damaris Feliz
Encargada Administrativa.-

