

**INSTITUTO NACIONAL DE BIENESTAR ESTUDIANTIL**  
**Departamento de Recursos Humanos**

*"Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria"*

Santo Domingo, D.N  
20 de mayo de 2020

INABIE/RR. HH/No.096/2020

A : **Licdo. René Arturo Jáquez Gil**  
Director Ejecutivo, INABIE-

: **Licda. Isabel Morel Morel**  
Directora Dirección Administrativa y Financiera, INABIE-

: **Ing. Jhonny José Pujols Adames**  
Sub-Director INABIE / Enc. Depto. Compras y Contrataciones, INABIE.-

: **Licda. Elena Ovalle**  
Encargada Dpto. Financiero

Visto : **Licda. Damaris Isolina Feliz Feliz**  
Encargada Depto. Administrativo, INABIE

Atención : **Licda. Eleuteria De Los Reyes Beltre**  
Encargada, de la División de Licitación

: **Licdo. Edgar Santiago Díaz**  
Encargada División de Compras, INABIE.-

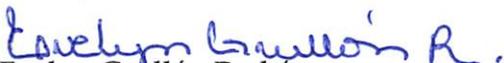
Asunto : **Compra de Material Preventivo e Higienización (Covid-19)**

Anexo : **Requisición de Materiales / Ficha técnica**

Cortésmente, solicitamos realizar las gestiones de lugar para la adquisición de Materiales de Higiene, Equipos de prevención y detención del virus Covid-19, para dotar al personal que labora en esta Institución, que exige el protocolo.

Agradeciendo de su acostumbrada colaboración, se despide,

Atentamente,

  
**Licda. Evelyn Grullón Rodríguez**  
Encargada

EGR/xvg



## Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil (INABIE)

Departamento de Recurso Humanos

"Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria"

### Ficha Técnica de Material y Equipos de Prevención e Higiene (Covid-19)

N°	CANT.	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES	TIEMPO DE ENTREGA	REQUIERE: MUESTRA O CATALOGO	PORCENTAJE DE ELEGIBILIDAD
1	500	Alcohol	Alcohol isopropílico al 70% . Galones	20 días	Muestra	90%
2	2000	Atomizadores	Frascos plásticos de 60ml con atomizador. Tapa rosca de cierre hermético. Unidades.	20 días	Muestra	90%
3	1000	Bata desechable	Manga larga, Puño con ajuste elástico. Cierre frontal con botones. Capa exterior es de tejido repelente hilado-ligado. Unidades tamaño small	20 días	Muestra	90%
4	6000	Bata desechable	Manga larga, Puño con ajuste elástico. Cierre frontal con botones. Capa exterior es de tejido repelente hilado-ligado. Unidades tamaño medium	20 días	Muestra	90%
5	2500	Bata desechable	Manga larga, Puño con ajuste elástico. Cierre frontal con botones. Capa exterior es de tejido repelente hilado-ligado. Unidades tamaño large	20 días	Muestra	90%
6	500	Bata desechable	Manga larga, Puño con ajuste elástico. Cierre frontal con botones. Capa exterior es de tejido repelente hilado-ligado. Unidades tamaño Xlarge	20 días	Muestra	90%
7	50	Desinfectante amonio cuaternario quinta	Limpiador líquido, desinfectante a base de sal de amonio cuaternario. Desinfectante de alto nivel. Para todo tipo de superficies lavables. Garrafa de 4000 ml.	20 días	Muestra	90%
8	150	Gel hidroalcohólico	Gel hidroalcohólico para una limpieza eficaz de las manos sin necesidad de aclarado. Alcohol	20 días	Muestra	90%
9	150	Gorros desechables	Gorro circular desechable de polipropileno transpirable. Doble elástico ribeteado en su contorno. Hipoalérgico. No estéril. Caja 1 x 100 unidades.	20 días	Muestra	90%
10	250	Guantes nitrilo	Guantes 100% nitrilo azul, sin polvo, sin látex, sin silicona, antialérgicos, resistentes al desgaste. Cajas x 100 unidades tamaño small	20 días	Muestra	90%
11	150	Guantes nitrilo	Guantes 100% nitrilo azul, sin polvo, sin látex, sin silicona, antialérgicos, resistentes al desgaste. Cajas x 100 unidades cajas x 100 unidades tamaño medium	20 días	Muestra	90%
12	500	Jabón de cuaba	Detergente de cuaba, líquido. Olor agradable. Galones	20 días	Muestra	90%
13	1000	Kit diagnóstico Coronavirus (SARS-CoV-2)	Prueba rápida para detectar Coronavirus (SARS-CoV-2) en gota de sangre, cassette con marcadores IgM, IgG, línea control. Kit incluye lanceta, pipeta y reactivos.	20 días	Muestra	90%
14	500	Mascarilla quirúrgica	Mascarillas planas de triple capa. Resistente a fluidos y salpicaduras. Banda elástica, no amarradas. Caja x 50 unidades.	20 días	Muestra	90%
15	3	Nebulizadores para desinfectante	Pulverizador eléctrico portátil ULV 120V 4L nebulizador atomizador desinfectante. Marca reconocida.	20 días	Muestra	90%
16	3000	Pantallas faciales o viseras	Protector facial plástico contra salpicaduras y areosoles. Lámina de poliéster doble cara, incoloro, transparente de 7mm, alta calidad óptica, no distorsión, antivaho, antiestático.	20 días	Muestra	90%
17	10000	Paños húmedos de detergente	Limpiador desinfectante a base de sal de amonio cuaternario o 2-Hexiloxietanol , no lejía. Desinfectante de alto nivel. Para todo tipo de superficies lavables. Paños húmedos frasco.	20 días	Muestra	90%
18	400	Protectores de zapatos	Desechable de polipropileno transpirable. Doble elástico ribeteado en su contorno. Hipoalérgico. No estéril. Caja 1 x 100 unidades	20 días	Muestra	90%
19	2000	Respirador N95	Mascarillas N95. Cuatro capas de protección. Cubre nariz, boca y barbilla. Sujeción banda elástica en las orejas, no amarradas. Clip para ajuste en la nariz. Material suave, respirable.	20 días	Muestra	90%
20	125	Solución desinfectante ácido hipocloroso 500	Desinfectante multiusos, PH neutro. a 500 PPM. Galones.	20 días	Muestra	90%
21	100	Termómetros infrarrojos	Termómetro infrarrojo,digital, pantalla LCD,tipo pistola. Mide la temperatura corporal en grados celsius. Recargable. Compacto y ligero. Unidades	20 días	Muestra	90%





MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
**INABIE**  
INSTITUTO NACIONAL DE  
BIENESTAR ESTUDIANTIL

DIRECCIÓN DE SALUD Y SERVICIOS SOCIALES  
DEPARTAMENTO GESTIÓN DE SALUD ESCOLAR  
"Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria"

Capacitación  
Preparar

miércoles 13/5/2020

Santo Domingo, D.N.  
23 de abril de 2020

### RECOMENDACIONES PARA CONTENER LA PROPAGACIÓN DEL COVID-19, EN EL PERÍODO DE RETORNO A LA VIDA LABORAL EN EL INABIE:

#### Medidas generales:

- Reintegrar los departamentos de forma gradual, para ir capacitando a los empleados en los nuevos protocolos.
- El personal dentro del grupo de riesgo por edad o enfermedades sistémicas, deberá reintegrarse por teletrabajo. *al quien aplique el trabajo*
- Ponche de reconocimiento facial, no es recomendado el de huella digital y mucho menos la inscripción en un registro manual. *encargado de oca debe*
- ✓ ○ Notificación obligatoria por parte del empleado a su superior sobre síntomas *enfermedad* como tos, fiebre, dificultad respiratoria. *Correas*
- ✓ ○ Notificación obligatoria por parte del empleado a su superior en caso de haber estado en contacto con un sospechoso o confirmado.
- ✓ ○ Mantener el distanciamiento social. No saludar de forma efusiva con besos y abrazos.
- ✓ ○ Mantener la medición de la temperatura al ingresar a las instalaciones.
- ✓ ○ Utilizar las mascarillas mientras permanece en el lugar de trabajo. Las mascarillas no deben estar poniéndose y quitándose. Evitar ponerse las manos en boca, nariz y ojos.
- ✓ ○ Lavado correcto de manos cada 1 hora. Iniciando al momento de llegar a las instalaciones.
- ✓ ○ Utilizar blusas /camisas de mangas largas y zapatos cerrados.
- ✓ ○ Todos los empleados, evitarán la deambulacion por las oficinas.
  - Suspensión de actividades y reuniones que impliquen aglomeraciones de personas, siempre que se cumpla con la distancia de 2 mts entre los participantes.
- ✓ ○ Sopesar las visitas de supervisión/acompañamiento/trabajos de campo. Solo en caso de extrema necesidad.
- ✓ ○ Limitar el uso de los elevadores para personas con discapacidades o impedimento de utilizar escaleras. No debe haber más de una persona por elevador.



MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
**INABIE**  
INSTITUTO NACIONAL DE  
BIENESTAR ESTUDIANTIL

DIRECCIÓN DE SALUD Y SERVICIOS SOCIALES  
DEPARTAMENTO GESTIÓN DE SALUD ESCOLAR  
"Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria"

#### En el área de recepción:

- ✓ ○ En la entrada del edificio, colocar alfombra o tapete dispositivo sanitizador de zapatos. ✕
- ✓ ○ Colocar una pantalla de metacrilato en la zona de recepción para la protección del personal. ✕ Señalizar con una línea claramente visible de material de alto tránsito para delimitar la distancia prudente (aproximadamente 1.5 -2.0 metros) a la que debe colocarse el interlocutor.
- Personal de recepción, debe llevar mascarilla y gafas de protección. ✕
- El personal de recepción de documentos debe llevar mascarilla gafas de protección y guantes.
- ✓ ○ Limitar la recepción de visitantes no esenciales. En caso de que la visita sea impostergable, le será entregado un carnet con el color o identificación del piso donde estará y no será admitido en otros pisos.
- Todos los visitantes y empleados serán instruidos a desinfectarse las manos con gel hidroalcohólico durante 20 segundos antes y después de salir del lugar donde permanecerá.
- Retirar todo tipo de revistas, libros, folletos informativos, periódicos, etc. Ya que se ha comprobado que el coronavirus puede permanecer activo encima de papel y cartón durante 24 horas.

#### Oficinas:

- ✓ ○ Ubicar las sillas/ escritorio con los requerimientos mínimos posibles y siempre guardando un espacio de seguridad de al menos 2 metros entre ellos.
- ✓ ○ Alternar los empleados de las unidades de trabajo, entre el trabajo presencial y el teletrabajo para asegurar que se cumpla la regla del espacio entre los presentes.

#### Baños:

- Colocar dispensadores de toallas papel en los baños.
- Colocar cartel con las instrucciones sobre el adecuado lavado de manos y sobre la prohibición de cepillarse los dientes en este espacio.
- Colocar dispensador de jabón líquido.
- Colocar dispensadores automáticos de gel hidroalcohólico. Es obligatorio su uso al salir del baño.

*Recurso Humano  
debe solicitar los requerimientos*



MINISTERIO DE EDUCACIÓN  
**INABIE**  
INSTITUTO NACIONAL DE  
BIENESTAR ESTUDIANTIL

DIRECCIÓN DE SALUD Y SERVICIOS SOCIALES  
DEPARTAMENTO GESTIÓN DE SALUD ESCOLAR  
"Año de la Consolidación de la Seguridad Alimentaria"

#### **Comedor y cocina:**

- Establecer horarios para uso del comedor para evitar aglomeraciones.
- Colocar las mesas y sillas respetando el distanciamiento. Calcular la capacidad máxima dentro de la regla.
- Prohibido hacer tertulias en el comedor.
- No está permitido rellenar botellas de agua directamente en el bebedero.
- Colocar dispensadores automáticos de gel hidroalcohólico. Es obligatorio su uso al entrar al área de comedor.

#### **Limpieza general:**

- Contratación de empresa externa para lavado y desinfección periódica de todas las áreas del INABIE.
- Limpieza periódica de ductos de ventilación.
- Todas las zonas comunes serán sometidas a una limpieza y desinfección. Para los suelos se recomienda hipoclorito sódico (en una proporción de 1:10 es decir, 1 parte de cloro por 10 partes de agua común).
- Limpiar y desinfectar todos los manubrios de puertas y ventanas, pasamanos, mesas, apoyabrazos de sillas y escritorios, interruptores, teléfonos, teclados, con solución de hipoclorito de sodio, siempre que el material lo permita (si son metálicos, evitar el cloro y preferir solución alcohólica al 70%).
- Limpieza y desinfección de lavamanos, sanitarios, manubrios de puertas e interruptores de luz. Limpiar el suelo con cloro.
- En la recepción, limpieza y desinfección de la mesa de trabajo, la pantalla plástica y teléfono.

#### **Los empleados al regresar a casa:**

- Mantener el distanciamiento.
- Desechar las mascarillas.
- No tocar nada.
- Quitarse los zapatos y dejarlos en la entrada o garaje.
- Quitarse ropa y meterla en lavadora, o en una bolsa para la lavarla en otro momento.
- Dejar llaves, cartera, y demás objetos en una caja a la entrada, rociarlos con solución desinfectante.
- Desinfectar bien el celular y las gafas en caso de tener.
- Lavarse las manos y cara con agua/ jabón, si es que no puede ducharse de inmediato.